



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

SETTORE TECNICO

INDIRIZZI : AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA
ARTICOLAZIONI : PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE
GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO
VITICOLTURA ED ENOLOGIA
OPZIONE : VI° ANNO ENOTECNICO

SETTORE PROFESSIONALE

SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ENOGASTRONOMIA
SERVIZI DI SALA E DI VENDITA
ACCOGLIENZA TURISTICA

CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO AGGIORNAMENTO A.S. 2020/2021



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

INDIRIZZI : SETTORE TECNICO
AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA
ARTICOLAZIONI : PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE
GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO
VITICOLTURA ED ENOLOGIA
OPZIONE : VI' ANNO ENOTECNICO

SETTORE PROFESSIONALE
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ENOGASTRONOMIA
SERVIZI DI SALA E DI VENDITA
ACCOGLIENZA TURISTICA

INDICE GENERALE

PREMESSA

PARTE PRIMA: NORMATIVA

TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI

- ART. 1 - CAMPO DI APPLICAZIONE: VALIDITA' DEL CONTRATTO – DECORRENZA E DURATA
- ART. 2 - PROCEDURE DI RAFFREDDAMENTO, CONCILIAZIONE ED INTERPRETAZIONE AUTENTICA

TITOLO II - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I – RELAZIONI SINDACALI

- ART. 3 - OBIETTIVI E STRUMENTI – CRITERI E MODALITA' DI APPLICAZIONE DELLE RELAZIONI SINDACALI
- ART. 4 - COMPOSIZIONE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE
- ART. 5 - INCONTRI DI CONTRATTAZIONE
- ART. 6 - MATERIE DI CONTRATTAZIONE
- ART. 7 - INCONTRI DI CONFRONTO

CAPO II – DIRITTI SINDACALI - CRITERI E MODALITA DI APPLICAZIONE DEI DIRITTI SINDACALI

- ART. 8 - PREMESSA
- ART. 9 - BACHECA SINDACALE E DOCUMENTAZIONE
- ART. 10 - PERMESSI SINDACALI
- ART. 11 - ATTIVITA' ED AGIBILITÀ SINDACALE
- ART. 12 - PATROCINIO E DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI
- ART. 13 - ASSEMBLEE IN ORARIO DI LAVORO - CONTINGENTE DI PERSONALE (art. 22 CCNL)
- ART. 14 - REFERENDUM
- ART. 15 - DIRITTO DI SCIOPERO E CONTINGENTI MINIMI DI PERSONALE
- ART. 16 - TRASPARENZA AMMINISTRATIVA – TUTELA DELLA PRIVACY E LEGGE 241/90



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

TITOLO III – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

- ART. 17 - ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA SULLA SICUREZZA: SOGGETTI TUTELATI
- ART. 18 - TUTELA DELLA MATERNITÀ
- ART. 19 - OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
- ART. 20 - SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
- ART. 21 - DOCUMENTO VALUTAZIONE DEI RISCHI
- ART. 22 - SORVEGLIANZA SANITARIA
- ART. 23 - SERVIZIO DI PRIMO SOCCORSO
- ART. 24 - RIUNIONE PERIODICA DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI RISCHI
- ART. 25 - RAPPORTI CON GLI ENTI LOCALI PROPRIETARI
- ART. 26 - ATTIVITÀ DI AGGIORNAMENTO, FORMAZIONE E INFORMAZIONE
- ART. 27 - PREVENZIONE INCENDI E PROTEZIONE CONTRO RISCHI PARTICOLARI
- ART. 28 - RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA

TITOLO IV – ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED UTILIZZAZIONE DEL PERSONALE

- ART. 29 - LIMITI E DURATA DELL'ACCORDO
- ART. 30 - SOGGETTI INTERESSATI ALLA RIPARTIZIONE
- ART. 31 - ECONOMIE FONDO DELL'ISTITUZIONE ANNO SCOLASTICO PRECEDENTE
- ART. 32 - CRITERI GENERALI PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE

CAPO III - AREA DOCENTI

- ART. 33 - FLESSIBILITÀ ORGANIZZATIVA E DIDATTICA PER IL PERSONALE DOCENTE
- ART. 34 - ATTIVITÀ ECCEDENTI LE 40 ORE
- ART. 35 - CRITERI E METODO DI ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI AL PERSONALE DOCENTE
- ART. 36 - CRITERI PER LA SOSTITUZIONE DI COLLEGHI ASSENTI

CAPO IV – AREA ATA

- ART. 37 - CRITERI E PRIORITÀ D'UTILIZZO DEL FONDO



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

SETTORE TECNICO

SETTORE PROFESSIONALE

INDIRIZZI: AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA

SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA

ARTICOLAZIONI: PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE

GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO

ENOGASTRONOMIA

VITICOLTURA ED ENOLOGIA

SERVIZI DI SALA E DI VENDITA

OPZIONE:

VI° ANNO ENOTECNICO

ACCOGLIENZA TURISTICA

ART. 38 - ORARIO DI LAVORO SETTIMANALE

ART. 39 - RIDUZIONE DELL'ORARIO DI LAVORO A 35 ORE SETTIMANALI

ART. 40 - SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI

ART. 41 - CHIUSURA PRE-FESTIVI E SOSPENSIONE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE

ART. 42 - FERIE

ART. 43 - ATTIVITA' AGGIUNTIVE: LAVORO STRAORDINARIO ED INTENSIFICAZIONE

ART. 44 - DISPOSIZIONI SPECIALI - MODALITA' DI PRESTAZIONE DELL'ORARIO DI LAVORO DEL PERSONALE ATA

TITOLO V - DISPOSIZIONI COMUNI: PERSONALE DOCENTE /ATA

CAPO V

ART. 45 - ASSENZE

ART. 46 - COLLABORAZIONI PLURIME

ART. 47 - FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO

ART. 48 - ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE IN COMUNE DIVERSO

ART. 49 - CODICE DI COMPORTAMENTO

TITOLO VI - DISPOSIZIONI PARTICOLARI PERSONALE DOCENTE ED ATA

CAPO VI

CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DI FASCE TEMPORALI DI FLESSIBILITA' ORARIA IN ENTRATA ED IN USCITA PER IL PERSONALE ATA, AL FINE DI CONSEGUIRE UNA MAGGIORE CONCILIAZIONE TRA VITA LAVORATIVA E VITA FAMILIARE

ART. 50 - INDIVIDUAZIONE DEI CRITERI E FASCE DI OSCILLAZIONE

CAPO VII

ART. 51 - CRITERI PER L'UTILIZZO DI STRUMENTAZIONI TECNOLOGICHE DI LAVORO IN ORARIO DIVERSO DA QUELLO DI SERVIZIO

ART. 52 - RIFLESSI SULLA QUALITA' DEL LAVORO E SULLA PROFESSIONALITA' DELLE INNOVAZIONI TECNOLOGICHE E DEI PROCESSI DI INFORMATIZZAZIONE



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

INDIRIZZI :	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
ARTICOLAZIONI :	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE	GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
	VITICOLTURA ED ENOLOGIA		ENOGASTRONOMIA
OPZIONE :	VI° ANNO ENOTECNICO		SERVIZI DI SALA E DI VENDITA
			ACCOGLIENZA TURISTICA

PARTE SECONDA: FINANZIAMENTI

TITOLO VII – TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO VIII: NORME GENERALI

ART. 53 - FONDO PER IL SALARIO ACCESSORIO

CAPO IX: RISORSE FINANZIARIE

ART. 54 - RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE E DISPONIBILI

ART. 55 - MOD. DI RIPARTIZIONE: FIS 2020/2021

CAPO X – FONDI FINALIZZATI

ART. 56 - FUNZIONI STRUMENTALI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA

ART. 57 - INCARICHI SPECIFICI

ART. 58 - POSIZIONE ECONOMICA

ART. 59 – ORGANICO COVID

ART. 60 - PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO

ART. 61 – ASSISTENZA PSICOLOGICA E MEDICA

ART. 62 - CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO

ART. 63 - ATTIVITA' PER PROGETTI COMUNITARI

ART. 64 - ATTIVITA' PER ENTI PRIVATI E CONVENZIONI

PARTE TERZA: NORME GENERALI

TITOLO VIII – NORME TRANSITORIE E FINALI

CAPO XI

ART. 65 - NORME E CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA

ART. 66 - TEMPI, MODALITA' E PROCEDURA DI VERIFICA DEL CONTRATTO

(pag. 5)



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SICILIA - COMPETIZIONE E INNOVAZIONE PER L'APPRENDIMENTO (CUP C15I1500000000000000)



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI :	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI :	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE :	VI° ANNO ENOTECNICO	

ART. 67 - UTILIZZO DI EVENTUALI ECONOMIE – FONDO DI RISERVA E ULTERIORI FINANZIAMENTI

ART. 68 - TERMINI E MODALITÀ DI PAGAMENTO DEI COMPENSI ACCESSORI

CAPO XII

ART. 69 - ABROGAZIONI E PROROGHE

ART. 70 - NORME DI RIMANDO/RINVIO



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI :	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI :	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA
OPZIONE :	VITICOLTURA ED ENOLOGIA VI° ANNO ENOTECNICO	ACCOGLIENZA TURISTICA

Il giorno undici febbraio duemilaventuno alle ore 10:30, nell'Auditorium "Boccardi" dell'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "B. Caramia – F. Gigante" di Locorotondo, viene sottoscritto la presente ipotesi di accordo finalizzato alla stipula del Contratto Integrativo d'Istituto per l'a.s. 2020/2021

Sono presenti:

Per la parte pubblica: la Dirigente scolastica: Angelinda Griseta

Per la parte sindacale: R.S.U. Darconzo Adriana
Pastore Orazio
Pappagallo Mario
Pepe Ermanno
Samele Angela

T.A.S. Vittoria Branà (FLC – CGIL)
Pinto Vito (UIL SCUOLA
RUA)
Piero Bianco (SNALS)
CISL Scuola, UIL Scuola
RUA, firmatarie del
C.C.N.L., che in calce
sottoscrivono

Rappresentanti Prov.li OO.SS./Scuola

PREMESSA

La scuola è una Comunità Educante di dialogo, di ricerca, di esperienza sociale, improntata ai valori democratici e volta alla crescita delle persone in tutte le sue dimensioni, In essa, ognuno, con pari dignità e nella diversità dei ruoli, opera per garantire la formazione alla cittadinanza, la realizzazione del diritto allo studio, lo sviluppo delle potenzialità di ciascuno ed il recupero delle situazioni di svantaggio.

Appartengono alla comunità educante il Dirigente Scolastico, il personale docente ed educativo, il Dsga ed il personale ATA, nonché le famiglie, gli alunni e gli studenti che partecipano alla comunità nell'ambito degli organi collegiali previsti dal D.Lgs. 297/94.

La normativa e le comunicazioni sottese al suddetto accordo sono le seguenti:

- CCNL 2016-2018 sottoscritto il 19/04/2018;
- Proposta del PTOF 2020-2021;

(pag. 7)



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

INDIRIZZI : AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA
ARTICOLAZIONI : PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE
GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO
VITICOLTURA ED ENOLOGIA
OPZIONE : VI° ANNO ENOTECNICO

SETTORE TECNICO
SETTORE PROFESSIONALE
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ENOGASTRONOMIA
SERVIZI DI SALA E DI VENDITA
ACCOGLIENZA TURISTICA

- Delibere del Consiglio di Istituto;
- Delibere del Collegio dei Docenti;
- Piano delle Attività ATA;
- Risultanze dell'Assemblea ATA indetta dal DSGA;
- Organico del Personale Docente e ATA;
- Nota MIUR del 30 settembre 2020, prot. 23072;
- Regolamento di istituto per la Didattica digitale integrata prot. n.7287/IV.5 del 28/09/2020;
- Protocollo sicurezza Covid 19 prot. 6838/I.1 e Prontuari docenti, personale Ata, famiglie e alunni

RITENUTO che nell'Istituto possano e debbano essere conseguiti risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio attraverso un'organizzazione del lavoro del personale docente ed ATA fondata sulla partecipazione e valorizzazione delle competenze professionali, definite nei piani delle attività predisposti dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi in coerenza con quanto stabilito nel piano dell'offerta formativa;

CONSIDERATO che il sistema delle relazioni sindacali, improntato alla correttezza ed alla trasparenza dei comportamenti, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e della crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza del servizio, **tra la delegazione di parte pubblica e la delegazione sindacale, si concorda quanto segue**

PARTE PRIMA: NORMATIVA

TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI

ART. 1 – CAMPO DI APPLICAZIONE: VALIDITA' DEL CONTRATTO – DECORRENZA E DURATA

Le norme contenute nel presente Contratto si applicano a tutto il personale in servizio nell'Istituto "B. Caramia – F. Gigante", sia con contratto a tempo indeterminato che determinato.

1. Il presente contratto ha validità triennale e dispiega i suoi effetti per gli anni scolastici 2018/19, 2019/20, 2020/21, in aderenza all'art. 7 comma 3 del C.C.N.L. 2016/18. Resta comunque salva la possibilità di modifiche e/o integrazioni a seguito di innovazioni legislative e/o contrattuali con l'adozione delle medesime procedure della sottoscrizione e a seguito di richiesta di una delle parti.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

- I criteri di ripartizione delle risorse finanziarie tra le diverse modalità di impegno, di cui alla successiva sezione economica, cessano automaticamente la loro efficacia il 1 settembre dell'anno successivo e sono pertanto norme con cadenza annuale.
- Il presente Contratto Integrativo di Istituto corredato della relazione tecnica del DSGA e dalla relazione illustrativa del Dirigente Scolastico, sarà inviato, entro dieci giorni, ai Revisori dei Conti per il previsto controllo di compatibilità. Trascorsi 15 giorni senza rilievi, previa stipula definitiva, il contratto diviene definitivo ed entra in vigore (art. 7 - comma 8 C.C.N.L.).
- Ai sensi del CCNL vigente, il Dirigente Scolastico convocherà preventivamente la RSU e i rappresentanti delle OO.SS di categoria territoriali firmatario del CCNL, per definire i criteri e le modalità di impiego delle eventuali risorse aggiuntive erogate da Enti pubblici e privati per compensare attività del personale della scuola.

ART. 2 - PROCEDURE DI RAFFREDDAMENTO, CONCILIAZIONE ED INTERPRETAZIONE AUTENTICA

Qualora insorgano controversie sull'interpretazione e/o sull'applicazione del presente contratto integrativo d'istituto, le parti si incontrano entro cinque giorni dalla richiesta di cui al comma seguente, per definire consensualmente il significato della clausola controversa.

Al fine di iniziare la procedura di interpretazione autentica, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con sintetica descrizione dei fatti e indicazione della materia e degli elementi che rendono necessaria l'interpretazione; la procedura si deve concludere entro quindici giorni. Le parti si impegnano a non intraprendere iniziative unilaterali entro i 15 giorni dalla trasmissione formale della richiesta scritta.

Nel caso si raggiunga un accordo, questo sostituisce la clausola controversa sin dall'inizio della vigenza contrattuale.

TITOLO II - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

ART. 3 - OBIETTIVI E STRUMENTI - CRITERI E MODALITÀ DI APPLICAZIONE DELLE RELAZIONI SINDACALI

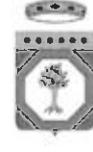
Il sistema delle relazioni sindacali d'istituto, nel rispetto dei distinti ruoli, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse professionale dei lavoratori con l'esigenza di migliorare l'efficacia e l'efficienza del servizio.

Le relazioni sindacali sono improntate alla correttezza e alla trasparenza dei comportamenti delle parti negoziali.

Il sistema delle relazioni sindacali si articola nei seguenti istituti:



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI :	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI :	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE :	VI° ANNO ENOTECNICO	

- Contrattazione integrativa;
- Informazione preventiva;
- Informazione successiva;
- Confronto;
- Interpretazione autentica, come da art. 2.

ART. 4 - COMPOSIZIONE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE

La delegazione trattante è costituita come segue:

Per la parte pubblica:

- dal Dirigente Scolastico

Per le organizzazioni sindacali:

- dalla R.S.U e dai rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del CCNL 2016 – 2018;

In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, anche esterni all'istituzione scolastica, senza oneri per la scuola.

ART. 5 - INCONTRI DI CONTRATTAZIONE

La contrattazione si svolge sulle materie individuate nell'art. 22 comma 4 del CCNL/2018 e dagli artt. 33, 47, 51, 53, 55, 88 del CCNL/2007:

1. L'informazione «è il presupposto per il corretto esercizio delle relazioni sindacali e dei relativi strumenti» atta a consentire una «valutazione approfondita del potenziale impatto delle misure da adottare ed esprimere osservazioni e proposte» (art. 5 commi 1-3 C.C.N.L. 2016/18).
2. Alla RSU deve essere dato ogni elemento conoscitivo volto a verificare la corretta attuazione di quanto contrattato.
3. Sono materie di informazione, art. 5 comma 4 C.C.N.L. 2016/18:
 - tutte le materie oggetto di contrattazione e confronto;
 - le risorse del Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, (Fis e Mof);
 - le risorse per la valorizzazione professionale del personale;
 - le risorse per il PCTO;
 - le risorse per i progetti nazionali e comunitari;
 - le risorse rinvenienti da convenzioni con Enti e/o privati;
 - le risorse rinvenienti da attività per conto terzi;
 - le risorse che nel programma annuale sono comunque destinate alla retribuzione del personale della scuola;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

- ulteriori fondi.
4. Le parti concordano il seguente calendario di massima sulle materie di cui al precedente comma 3:

Inizio anno scolastico (settembre/ottobre)

- organizzazione del lavoro personale ATA;
- piano delle attività aggiuntive retribuite con il fondo dell'istituzione scolastica e modalità d'utilizzazione del personale in relazione al P.T.O.F., all'organizzazione del lavoro e agli impegni orari;
- utilizzo delle risorse finanziarie e del personale relativamente a progetti, convenzioni ed accordi;
- criteri per la fruizione dei permessi relativi alla formazione;
- sicurezza sul luogo del lavoro e salute;

Gennaio/Febbraio: verifica organizzazione lavoro personale A.T.A.

Marzo/Aprile: proposte formazioni classi e determinazione organico di diritto;

Giugno/Luglio: verifica delle attività, retribuzione del fondo, previste dal C.I.I.

5. Si conviene che, qualora se ne manifesti la necessità potranno essere convocati, in qualunque momento e da ciascuna delle parti, incontri per discutere problematiche qui non esplicitamente menzionate, relative comunque all'utilizzo del personale.
6. Gli incontri vengono concordati d'intesa fra il Dirigente Scolastico e la RSU e, almeno cinque giorni prima, il Dirigente, unitamente alla nota di convocazione, fornisce la documentazione relativa alle materie in discussione o all'informazione preventiva e successiva;
7. Negli incontri il Dirigente Scolastico può avvalersi della presenza dei suoi collaboratori, del DSGA, nonché dei referenti dei progetti e/o delle attività materia di discussione solo a titolo consultivo.
8. La RSU unitariamente o anche singolarmente entro 5 giorni dall'incontro d'informazione preventiva o successiva può chiedere la seduta di confronto e così pure da parte dell'Amministrazione.

In ogni fase sono convocate anche le rappresentanze provinciali delle OO.SS.

Gli incontri sono convocati di Intesa tra la DS e la RSU e si svolgono on line a seguito di provvedimenti delle competenti autorità che impediscano lo svolgimento di riunioni in presenza. Al di fuori di tali casi la modalità online può comunque essere adottata, previo accordo tra le parti.

ART. 6 - MATERIE DI CONTRATTAZIONE

La contrattazione si svolge sulle materie individuate nell'art. 22 comma 4 del CCNL/2018 e dagli artt. 33, 47, 51, 53, 55, 88 del CCNL/2007 e 2009:

A) ESERCIZIO DEI DIRITTI SINDACALI / RELAZIONI SINDACALI

(pag. 11)



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

INDIRIZZI :
ARTICOLAZIONI :
OPZIONE :

SETTORE TECNICO

AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA
PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE
GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO
VITICOLTURA ED ENOLOGIA
VI° ANNO ENOTECNICO

SETTORE PROFESSIONALE

SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ENOGASTRONOMIA
SERVIZI DI SALA E DI VENDITA
ACCOGLIENZA TURISTICA

- ✓ spazi materiali e immateriali per le RSU (*uso dei locali, della bacheca cartacea ed online, fax, mail, sito*);
- ✓ assemblea e servizi essenziali in caso di assemblea (*art.23 co.10 del CCNL/2018*);
- ✓ eventuali servizi minimi in caso di sciopero nei limiti previsti dalla L. 146/90;
- ✓ modalità, tempi e contenuti dell'informazione (*art. 5 co.3 e 5 del CCNL/2018*);
- ✓ modalità, tempi e contenuti del confronto (*art.6 CCNL/2018*);

B) MATERIE COMUNI

- ✓ criteri per il godimento delle ferie e per l'utilizzo delle ferie nel periodo di attività didattica;
- ✓ criteri per il godimento dei permessi brevi ;
- ✓ criterio di utilizzo del personale docente e non docente nel caso di chiusura di un plesso per attività non dipendenti dalla Scuola.

C) ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO DOCENTI

- ✓ criteri per l'assegnazione del personale docente ai plessi fuori comune (*art. 3 co.7 CCNI Mobilità 2017/18 prorogato 2018/19*) - criteri di mobilità interna;
- ✓ criteri per la sostituzione dei docenti assenti;
- ✓ Linee guida per la Didattica digitale integrata e disposizioni ministeriali e/o regionali

D) ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ATA

- ✓ criteri per l'assegnazione del personale non docente ai plessi fuori comune (*art. 3 co.7 CCNI Mobilità 2017/18 prorogato 2018/19*)
- ✓ criteri di mobilità interna;
- ✓ criteri per la modulazione dell'orario di lavoro giornaliero / definizione dei criteri per la turnazione e la flessibilità / definizione degli orari plurisettemanali;
- ✓ definizione del personale con orario a 35 ore;
- ✓ collaborazioni plurime;
- ✓ attività per c/terzi tramite convenzione;
- ✓ criteri per la sostituzione del personale assente (*intensificazione e straordinario*);
- ✓ modalità di recupero delle ore di straordinario.

E) COMPENSI ACCESSORI

- ✓ criteri di divisione del FIS (*art. 88 CCNL/2007*) e dei fondi del MOF (*art. 40 CCNL/2018*) , ivi comprese quelle relative all'art.1, comma 126, della Legge 107/2015 (*ex bonus docenti*), confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa a favore del personale scolastico senza ulteriore vincolo di destinazione (*L.160/2020*).
- ✓ criteri per l'attribuzione di compensi accessori (*art. 88 comma 2 CCNL/2007*):
 - ad attività di insegnamento (*art. 88 co.2 lett. b CCNL/2007*);
 - alle ore aggiuntive per corsi di recupero (*art. 88 co.2 lett. c CCNL/2007*) e per i corsi PAI;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

SETTORE TECNICO

INDIRIZZI: AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA

ARTICOLAZIONI: PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE

GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO

VITICOLTURA ED ENOLOGIA

OPZIONE: VI° ANNO ENOTECNICO

SETTORE PROFESSIONALE

SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA

ENOGASTRONOMIA

SERVIZI DI SALA E DI VENDITA

ACCOGLIENZA TURISTICA

- alle attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (progettazione e produzione di materiali) e attività eccedenti le 40 ore di cui art.29 co.3 lett.a CCNL/2007 (art. 88 co.2 lett. d CNL/2007);
- alle prestazioni aggiuntive del personale ATA (oltre l'orario d'obbligo e intensificazioni)
- all'attività dei due collaboratori del dirigente scolastico (art. 88 co.2 lett. f CCNL/2007)
- all'attività delle funzioni strumentali;
- agli incarichi specifici;
- compensi legati a progetti Europei, Comunitari, PON, ecc.
- tutti gli altri compensi accessori (p.e. Piano di Diritto allo Studio o altri fondi anche privati)
- ai fondi per l'attività sportiva e aree forte processo migratorio;
- ai fondi per l'alternanza Scuola/Lavoro.
- ✓ I criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale.
- ✓ I criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio (diritto alla disconnessione).

ART. 7 - INCONTRI DI CONFRONTO

1. Il confronto è una modalità di relazione sindacale atta a "consentire ai soggetti sindacali di esprimere valutazioni esaustive e di partecipare costruttivamente alla definizione delle misure che l'amministrazione intende adottare" (art. 6 comma 1 CCNL 2016/18).
2. Sono materie di confronto, (art. 22 comma 8 lettera b) C.C.N.L. 2016/18), tutte le materie oggetto di contrattazione e informazione elencati nei precedenti art. 7 e 8 del presente contratto.
3. Le date degli incontri vengono concordate d'intesa fra il Dirigente Scolastico e la RSU, almeno cinque giorni prima, il Dirigente fornisce la documentazione relativa alle materie in discussione, negli incontri il Dirigente Scolastico può avvalersi della presenza dei suoi collaboratori, del DSGA, nonché dei referenti dei progetti e/o delle attività materia di discussione solo a titolo consultivo.
4. La RSU unitariamente o anche singolarmente entro 5 giorni dall'incontro d'informazione preventiva o successiva può chiedere la seduta di confronto.
5. Le sedute di confronto per ogni singolo argomento si devono concludere entro e non oltre 15 giorni dalla data d'avvio.
6. Al termine del confronto è redatta un verbale sintesi dei lavori, delle posizioni emerse e delle decisioni adottate (art.6 comma 2 CCNL 2016/18).
7. In ogni fase sono convocate anche le rappresentanze provinciali delle OO.SS.

(pag. 13)



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

INDIRIZZI : AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA
ARTICOLAZIONI : PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE
GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO
VITICOLTURA ED ENOLOGIA
OPZIONE : VI° ANNO ENOTECNICO

SETTORE PROFESSIONALE
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ENOGASTRONOMIA
SERVIZI DI SALA E DI VENDITA
ACCOGLIENZA TURISTICA

CAPO II - DIRITTI SINDACALI CRITERI E MODALITÀ DI APPLICAZIONE DEI DIRITTI SINDACALI

ART. 8 – PREMESSA

1. Nella definizione di tutte le materie oggetto e non della contrattazione di Istituto, si conviene di fornire alla parte sindacale, copia delle delibere degli OO.CC, per quanto di competenza, in formato cartaceo e/o digitale, entro i 10 (dieci) giorni successivi.

ART. 9 - BACHECA SINDACALE E DOCUMENTAZIONE

1. Il Dirigente Scolastico assicura la predisposizione, per ogni plesso dell'istituzione scolastica, una bacheca riservata all'esposizione di materiale sindacale alla RSU e OO.SS., in collocazione idonea e concordata con la RSU e precisamente:
 - nella sede centrale in sala insegnanti;
 - nell'atrio di ciascuna scuola;
 - sul sito della scuola
2. La RSU **ha diritto** di affiggere, nelle suddette bacheche, materiale di interesse sindacale e del lavoro, in conformità alla legge sulla stampa e senza preventiva autorizzazione del Dirigente Scolastico. Anche la defissione del materiale esposto è di esclusiva competenza della RSU.
3. Il Dirigente Scolastico assicura la tempestiva trasmissione alla RSU del materiale a loro indirizzato ed inviato per posta, per e-mail.
4. Stampati e documenti da esporre nelle bacheche possono essere inviati anche direttamente dalle OO.SS. di livello provinciale e/o regionale e/o nazionale.
5. Le bacheche riservate alle OO.SS. provinciali e/o regionali e/o nazionali si trovano negli androni di entrambi i plessi dell'Istituto e ogni documento affisso alla bacheca deve essere firmata dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione di responsabilità legale.

ART. 10 - PERMESSI SINDACALI

1. Per lo svolgimento delle proprie funzioni sindacali, sia di scuola sia esterne, la RSU si avvale di permessi sindacali, nei limiti complessivi individuali e con le modalità previste dalla normativa vigente e segnatamente dagli artt. 8-9-10 del CCNQ del 7 agosto 1998 e dal CCNQ 04/12/2017 CCNL.
2. La fruizione dei permessi sindacali di cui al precedente comma 1 è comunicata formalmente al Dirigente Scolastico dalle Segreterie Provinciali e/o Regionali delle OO.SS. e dalle RSU di scuola tramite atto scritto, unico adempimento da assolvere con un preavviso di almeno cinque giorni.
3. Il contingente dei permessi di spettanza alla RSU è gestito autonomamente dalla RS del tetto massimo attribuito, che si calcola moltiplicando 25 minuti e 30 secondi per dipendenti a tempo



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

indeterminato. Il calcolo del monte ore spettante viene effettuato, all'inizio dell'anno scolastico, dal Dirigente, che lo comunica alla RSU medesima.

4. I permessi sindacali vanno richiesti con anticipo di almeno cinque giorni rispetto alla fruizione.

ART. 11 – ATTIVITA' ED AGIBILITÀ SINDACALE

1. Alla RSU ed ai Dirigenti Sindacali Territoriali, è consentito di comunicare con il personale per motivi di carattere sindacale, purchè non sia pregiudicata la normale attività lavorativa.
2. La comunicazione interna può avvenire verbalmente mediante scritti e stampati, sia consegnati dalla RSU e dai Dirigenti Sindacali Territoriali "ad personam", sia messi a disposizione dei lavoratori interessati, ad es. in sala docenti o in segreteria.
3. Alla RSU, previa richiesta, è consentito l'uso gratuito del telefono, della fotocopiatrice, nonché l'uso del personal computer con eventuale accesso a posta elettronica e reti telematiche e di tutti gli strumenti ed attrezzature presenti nella Scuola, senza per questo impedire il regolare svolgimento delle attività scolastiche, oltre ad un locale idoneo fornito di suppellettili, in quanto trattasi di Istituzione scolastica con più di 200 dipendenti.

ART. 12 - PATROCINIO E DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI

1. La RSU e i Sindacati territoriali hanno diritto di accesso agli atti della scuola sulle materie di informazione preventiva e successiva.
2. Il rilascio di copia degli atti avviene senza oneri e, di norma, entro cinque giorni dalla richiesta.
3. La RSU ed i Sindacati territoriali, su delega degli interessati, al fine della tutela loro richiesta, hanno diritto di accesso agli atti secondo la normativa vigente.
4. La richiesta di accesso agli atti amministrativi, relativi al procedimento che lo riguardano, deve avvenire in forma scritta.

ART. 13 - ASSEMBLEE IN ORARIO DI LAVORO - CONTINGENTE DI PERSONALE (art. 22 CCNL)

1. Le assemblee possono essere indette:
 - singolarmente o congiuntamente da una o più organizzazioni sindacali rappresentative nel comparto;
 - dalla RSU nel suo complesso (e non da singoli componenti);
 - dalla singola RSU congiuntamente ad una o più organizzazioni sindacali rappresentative nel comparto. Non possono essere indette assemblee in ore concomitanti con lo svolgimento degli esami e degli scrutini finali, nonché per le operazioni che ne costituiscono il prerequisite. La richiesta deve essere presentata almeno 6 (se)i giorni prima della data di svolgimento
2. Il Dirigente Scolastico entro 3 giorni dalla ricezione della comunicazione da parte del soggetto titolato provvederà, in forma scritta, a comunicare a tutto il personale dell'istituto l'indizione



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

dell'assemblea e il relativo orario di svolgimento e a richiedere la dichiarazione di adesione espressa preventivamente in forma scritta dal personale in servizio nell'orario dell'assemblea sindacale, fa fede ai fini del computo del monte ore individuale nei termini orari reali corrispondenti a quelli previsti per l'assemblea stessa ed è irrevocabile.

Nei casi in cui l'orario del termine dell'assemblea non è coincidente con il termine dell'orario di servizio per il personale ATA, questi ultimi recupereranno l'orario di servizio effettivo non prestato, effettuando il recupero nella giornata lavorativa successiva

Il Dirigente Scolastico dispone il preavviso alle famiglie almeno 2 giorni prima dell'effettuazione, tramite apposita circolare, trascritta sul registro di classe.

Nei giorni indicati per l'assemblea sindacale, nei plessi e nelle sezioni staccate le lezioni termineranno in tempo utile per consentire il raggiungimento della sede dove si svolge l'assemblea.

3. Per le assemblee in cui è coinvolto anche il personale ATA, se l'adesione è totale, il D.S. e la RSU nelle 24 ore precedenti, verificando prioritariamente la disponibilità dei singoli, stabiliscono i nominativi di quanti sono tenuti ad assicurare i servizi minimi essenziali così determinato:

- n. 1 collaboratore scolastico per vigilanza all'ingresso principale della scuola;
- n. 1 figura professionale se diversa dal collaboratore scolastico per servizio al centralino telefonico;
- le figure necessarie all'attività dell'azienda agraria, variabili a seconda del periodo e delle pratiche colturali in atto (almeno 2 per sede)
- eventuali altre attività che non possono essere interrotte da definire con la RSU.

4. In caso di adesione parziale, il contingente del personale sarà determinato, d'intesa con la RSU, sulla base dei bisogni accertati da individuare tra tutti i profili professionali presenti nell'Istituzione scolastica. Infine, prima della sottoscrizione di ciascun accordo integrativo d'Istituto, la RSU dispone del tempo utile per la convocazione dell'assemblea dei lavoratori per illustrare e sottoporre al loro giudizio, l'ipotesi di accordo.

Si conviene, infine, che durante l'intera fase della contrattazione, nei termini previsti e ragionevoli, le parti non assumono iniziative unilaterali, né azioni dirette sui temi trattati, fatta salva la necessità per l'amministrazione di procedere ad adempimenti di senso comune di particolare urgenza, previa informazione alla RSU e ai rappresentanti delle OO.SS. ammesse al tavolo negoziale.

5. Sino al termine dello stato emergenziale di cui al DPCM 3 dicembre 2020, salvo ulteriori proroghe, le assemblee sindacali possono essere svolte solo con modalità a distanza.

ART. 14 - REFERENDUM

Qualora, al termine dell'assemblea di Istituto di tutto il personale scolastico non dovesse risultare chiara la posizione circa l'approvazione dell'ipotesi, la RSU può indire il referendum tra tutti i dipendenti della Istituzione scolastica al fine di verificarne o meno, l'approvazione della stessa.

Le modalità dell'indizione del referendum devono essere tali da non pregiudicare il regolare svolgimento del servizio.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

La Scuola fornisce il supporto materiale ed organizzativo. La richiesta di referendum, motivata, sarà indirizzata al Dirigente scolastico che la riceverà con apposita circolare e la porterà a conoscenza delle OO.SS. Nella circolare saranno contenute tutte le istruzioni per lo svolgimento del referendum.

ART. 15 - DIRITTO DI SCIOPERO E CONTINGENTI MINIMI DI PERSONALE

La comunicazione dell'indizione di uno sciopero da parte del Dirigente Scolastico, deve essere resa nota a tutti i lavoratori della scuola entro 48 ore dalla emanazione e ricezione della comunicazione da parte del U.S.P.

La comunicazione del Dirigente Scolastico avverrà in forma scritta e sarà fatta circolare all'interno dell'istituto tramite il personale ausiliario, per consentire una ponderata valutazione della decisione da parte del personale.

Il contingentamento di personale in caso di sciopero riguarda solo il personale A.T.A. ed educativo ed è esclusivamente finalizzato ad assicurare le prestazioni indispensabili previste dall'art. 2 comma 1 dell'accordo sull'attuazione della Legge 146/90, della legge 83/2000 e dell'allegato al CCNL 07/10/2007.

Per gli scioperi in cui è coinvolto anche il personale ATA, se l'adesione è totale, il D.S. e la RSU nelle 24 ore precedenti, verificando prioritariamente la disponibilità dei singoli, stabiliscono i nominativi di quanti sono tenuti ad assicurare i servizi minimi essenziali così determinato:

n. 1 collaboratore scolastico per vigilanza all'ingresso principale della scuola;

- le figure necessarie all'attività dell'azienda agraria, variabili a seconda del periodo e delle pratiche colturali in atto (almeno 2 per sede)

n. 1 figura professionale se diversa dal collaboratore scolastico per servizio al centralino telefonico; eventuali altre attività che non possono essere interrotte da definire con la RSU.

Secondo quanto definito dalla L. 146/90, dalla L. 83/2000 dall'Allegato al CCNL Scuola 26.05.99 e dall'Accordo Integrativo Nazionale del 08/10/1999, si conviene che in caso di sciopero del Personale Educativo ed ATA il servizio deve essere garantito esclusivamente in presenza delle particolari specifiche situazioni sotto elencate:

- svolgimento di esami/scrutini finali: n. 1 assistente amministrativo, n. 1 collaboratore scolastico.
- vigilanza diurna e notturna, servizio di mensa nel convitto: n° 1 istitutore; n° 1 cuoco; n° 2 collaboratori scolastici e n° 1 infermiere per turno e per sede.
- funzionamento delle strutture e macchinari fondamentali della Cantina didattica nei periodi di vinificazione e stoccaggio;
- raccolta e smaltimento rifiuti tossici: n. 1 assistente tecnico e n. 1 collaboratore scolastico.
- pagamento stipendi ai supplenti temporanei: il direttore dei servizi generali ed amministrativi, n. 1 assistente amministrativo, n. 1 collaboratore scolastico.
- accudimento degli animali presenti nell'azienda agraria di Alberobello
- funzionamento delle strutture e macchinari fondamentali del frantoio didattico nei periodi di raccolta e molitura;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI :	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI :	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE :	VI° ANNO ENOTECNICO	

Al di fuori delle specifiche situazioni elencate al precedente comma, non potrà essere impedita l'adesione totale allo sciopero di tutti i dipendenti della istituzione scolastica, né il Dirigente Scolastico potrà assumere alcun atto autoritativo senza apposito accordo con le R.S.U.

I lavoratori che intendono aderire o meno ad uno sciopero, possono darne volontariamente preavviso scritto al D. S., senza possibilità di revoca.

In caso di sciopero del personale docente, non sono previsti contingenti minimi che debbano essere in servizio.

Gli insegnanti che abbiano dichiarato preventivamente la loro non adesione allo sciopero, potranno essere utilizzati solo per un monte ore totale pari alle ore di servizio di quel giorno e solo nelle classi in cui è prevista la loro presenza; in ogni caso non è prevista la sostituzione dell'insegnante che sciopera, e devono presentarsi in servizio sin dalla 1^a ora di inizio delle lezioni.

Sulla base dei dati preventivi di adesione allo sciopero, il D. S. comunicherà alle famiglie le modalità di funzionamento o la sospensione del servizio parziale o totale. In assenza di dati, il D. S. s'impegna a comunicare alle famiglie soltanto l'eventualità di un non normale svolgimento dell'attività didattica.

Nel caso di eventuali scioperi, entro 48 ore il dirigente scolastico consegna alle RSU. ed invia alla Direzione Scolastica Regionale, salvo quant'altro disposto da altri competenti Uffici Provinciali, comunicazione scritta riepilogativa del numero esatto degli scioperanti.

I dipendenti precettati ufficialmente per l'espletamento dei servizi minimi, vanno computati fra coloro che hanno aderito allo sciopero, ma devono essere esclusi dalle trattenute stipendiali. Per l'individuazione del personale in questione il D.S. terrà conto della dichiarata disponibilità individuale, in subordine, opererà le necessarie scelte mediante sorteggio, garantendo, comunque, l'osservanza del principio della rotazione.

ART. 16 – TRASPARENZA AMMINISTRATIVA – TUTELA DELLA PRIVACY E LEGGE 241/90

Per quanto attiene l'informazione sull'applicazione delle disposizioni contrattuali, si concorda ciò che di seguito è riportato:

1. Le parti si impegnano, in un rapporto reciproco di correttezza e trasparenza, ad un uso esclusivo ed attento dei dati. L'informazione degli esiti della contrattazione ha lo scopo di garantire alla parte contraente la verifica della piena applicazione del Contratto Integrativo di Istituto sottoscritto.
2. Il Dirigente Scolastico rendiconta annualmente in modo analitico tutti i compensi del salario accessorio liquidato al personale (docente, educativo e ATA) sia dai fondi contrattuali che non contrattuali.
3. La Dirigenza Scolastica, fornisce alla RSU, ai TAS (eventualmente esistenti e debitamente accreditati) ed ai Rappresentanti delle OO.SS. provinciali presenti, copia di tutti i prospetti analitici indicanti i nominativi, le attività, gli impegni orari e gli importi liquidati ai singoli lavoratori oggetto della presente contrattazione, in quanto previsti da precise norme



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI :	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI :	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE :	VI° ANNO ENOTECNICO	

contrattuali in materia di lavoro, non costituisce violazione della riservatezza, purché sia rispettata, sotto la propria responsabilità, l'obbligo di non divulgazione e pubblicizzazione dei documenti forniti.

TITOLO III – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

ART. 17 – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA SULLA SICUREZZA: SOGGETTI TUTELATI

1. Gli articoli di cui al presente titolo vengono predisposti sulla base ed entro i limiti di quanto previsto in materia dalla normativa vigente e, in particolar modo, dal D. Lgs. 626/94, sostituito dal D. Lgs. 81/2008, dal D. Lgs. 242/96, dal D.M. 292/96, dal D.M. 382/98, dal CCNQ 7/5/96 ed entro quanto stabilito dai CCNL scuola 4/8/95 e 26/5/99, CCNI 31/8/99, contratto secondo biennio economico 15/2/2001, CCNL 24/7/03, CCNL 29/11/07, CCNL 2016-18 e qualsiasi altra norma sopraggiunta; "Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19" del 06 agosto 2020 e DL 125 del 7 ottobre 2020 "Misure urgenti connesse con la proroga dello stato di emergenza epidemiologica da Covid 19"
2. I soggetti tutelati sono tutti coloro che nell'Istituzione Scolastica prestano servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato.
3. Ad essi sono equiparati tutti gli studenti dell'Istituzione Scolastica nella quale i programmi prevedono l'esposizione ad agenti chimici, fisici e biologici, l'uso di macchine, apparecchi e strumenti di lavoro, ivi comprese le apparecchiature fornite di videoterminali.
4. Sono, altresì da comprendere, ai fini della gestione delle ipotetiche emergenze, anche gli studenti presenti a scuola in orario curriculare ed extracurriculare per iniziative complementari ivi realizzate.
5. Gli studenti sono numericamente computati ai fini degli obblighi che il D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche correlate al numero del personale impegnato nell'Istituzione Scolastica.
6. Gli studenti sono numericamente computati ai fini degli obblighi di legge per la gestione e la revisione annuale del piano d'emergenza anche alla luce dell'attuale situazione di emergenza epidemiologia (Piano scuola 2020-2021);
7. Sono parimenti tutelati tutti i soggetti che, avendo a qualsiasi titolo diritto di presenza presso i locali dell'Istituzione Scolastica, si trovino all'interno di essa nella veste di ospiti, genitori, pubblico in genere, utenti, insegnanti, corsisti.
8. Si fa riferimento alla circolare USR per la Puglia, giusta nota ufficiale 9907/USC del 9 settembre 2015 avente per oggetto "edilizia scolastica – richiesta interventi;
9. Viene assicurata ai lavoratori la possibilità di richiedere l'attivazione di adeguate misure di sorveglianza sanitaria, in ragione del rischio connesso all'esposizione al Covid-19.
10. Viene garantito che la prestazione di lavoro in modalità DDI sia svolta in piena conformità con le normative vigenti in materia di ambiente, sicurezza e salute dei lavoratori che prevedono



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

informazione e formazione come previsto dagli artt. 36 e 37 del d.l. n.81/2008.

ART. 18 – TUTELA DELLA MATERNITÀ

I soggetti tutelati hanno l'obbligo di avvertire, via riservata, il Dirigente Scolastico sul proprio stato di gravidanza. I rischi cui sono soggette le lavoratrici madri all'interno dell'istituzione scolastica sono i seguenti:

- Movimentazione manuale dei carichi, che comporta rischi, soprattutto dorso-lombari (docenti di sostegno con alunni non autosufficienti)
- Posture incongrue ed impegno fisico
- Rischio di infortuni
- Rischio infettivo da agenti biologici (toxoplasma e virus della rosolia) a meno che sussista la prova che la lavoratrice sia sufficientemente protetta contro questi agenti dal suo stato di immunizzazione
- Uso di sostanze chimiche nocive

ART. 19 – OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il D.S. in qualità di datore di lavoro individuato ai sensi del D. Lgs. 81/08 ha i seguenti obblighi di sicurezza:

- valutazione dei rischi esistenti;
- elaborazione di apposito documento nel quale siano esplicitati i criteri di valutazione seguiti, le misure e i dispositivi di prevenzione adottati, il programma di successivi miglioramenti;
- adozione di misure protettive in materia di locali, aule, parcheggio, strumenti, materiali, apparecchiature, videoterminali anche in ottemperanza alla normativa Covid;
- possibilità di svolgere, per il personale amministrativo, attività di lavoro agile, laddove la stessa attività in presenza possa essere svolta in modalità agile, su richiesta del lavoratore e/o del medico competente, al fine di adottare forme di contenimento della situazione emergenziale;
- designazione del personale incaricato di attuazione delle misure;
- istituzione dell'albo della sicurezza per l'affissione del documento di valutazione dei rischi, del piano di evacuazione, dell'organigramma di addetti e responsabili del manuale di informazione di "Norme regolamentari e comportamentali" indicate dal D.S. e dei numeri telefonici utili in caso di emergenza;
- informazione e formazione rivolti in favore degli studenti e del personale scolastico da organizzare compatibilmente con ogni altra attività sia per aggiornamento periodico che per informazione e formazione iniziale dei nuovi assunti.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

ART. 20 – SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

- Nell'unità scolastica il D.S., in quanto datore di lavoro, deve organizzare il servizio di Prevenzione e protezione designando per tale compito, il responsabile del servizio di prevenzione scegliendo fra il personale esperto esterno, dotato delle qualificazioni necessarie, in quanto all'interno dell'istituto non sono presenti risorse professionali competenti a provvedere agli adempimenti previsti dalla normativa.
- Al D.S. spetta l'obbligo di designare nel numero previsto i lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotte antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave e immediato e comunque, di gestione dell'emergenza, e referenti Covid. I lavoratori designati dovranno avere la formazione prevista nel D. Lgs. 81/2008 e D. Lgs 106 2009 e SMI.

ART. 21 - DOCUMENTO VALUTAZIONE DEI RISCHI

- Il documento di valutazione dei rischi è redatto dal D.S. che può avvalersi della collaborazione del RSPP o di esperti individuati come qualificati e quindi preposti alla tutela e sicurezza dei lavoratori.
- Il documento viene revisionato annualmente per tenere conto delle eventuali variazioni intervenute.
- Il Dirigente Scolastico procede, con il coinvolgimento del relativo responsabile del servizio prevenzione e protezione e del medico competente e nel rispetto delle competenze del RIs, ad integrare il documento di valutazione rischi di cui al Dlgs 9 aprile 2008, n. 81, con le misure necessarie al contenimento dell'epidemia come indicato dal Protocollo sulla sicurezza sottoscritto il 6 agosto e secondo le indicazioni di eventuali successivi aggiornamenti.

ART. 22 - SORVEGLIANZA SANITARIA

- I lavoratori addetti ad attività per le quali il documento di cui all'art. 19 ha evidenziato un rischio per la salute sono sottoposti alla sorveglianza sanitaria.
- Essa è obbligatoria quando i lavoratori sono esposti a rischi specifici individuati dalla legge come particolarmente pericolosi per la salute, ad es. l'esposizione ad alcuni agenti chimici, fisici e biologici elencati nel DPR 303/56, nel D. Lgs. 77/92 e nello stesso D. Lgs. 626/94 e successive modifiche, nonché dal D. Lgs. 81/2008; l'uso sistematico di videoterminali, per almeno venti ore settimanali dedotte le interruzioni.
- L'individuazione del medico che svolge la sorveglianza sanitaria può essere concordata con l'ASL o altra struttura pubblica con convenzione di tipo privatistico e la scelta del medico deve avvenire tra medici specialisti in Medicina del Lavoro sulla base di elenco fornito dal Ministero della Salute.
- Ai lavoratori e alle lavoratrici "deve essere assicurata la possibilità di richiedere al datore di lavoro l'attivazione di adeguate misure di sorveglianza sanitaria, in ragione dell'esposizione al rischio da SARS-CoV-2, in presenza di patologie con scarso compenso clinico (a solo titolo esemplificativo, malattie cardiovascolari, respiratorie, metaboliche)". E le eventuali richieste di visita "dovranno



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

SETTORE TECNICO

INDIRIZZI : AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA
ARTICOLAZIONI : PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE
GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO
VITICOLTURA ED ENOLOGIA
OPZIONE : VI° ANNO ENOTECNICO

SETTORE PROFESSIONALE

SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ENOGASTRONOMIA
SERVIZI DI SALA E DI VENDITA
ACCOGLIENZA TURISTICA

essere corredate della documentazione medica relativa alla patologia diagnosticata (con modalità che garantiscano la protezione della riservatezza), a supporto della valutazione del medico competente". (Circolare congiunta del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e del Ministero della Salute del 4 settembre 2020 sulla sorveglianza sanitaria nei luoghi di lavoro, in relazione al contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 con particolare riguardo alle lavoratrici e ai lavoratori fragili).

ART. 23 - SERVIZIO DI PRIMO SOCCORSO

- Nell'unità scolastica il D.S., in quanto datore di lavoro, deve organizzare il servizio di Primo Soccorso designando, per tale compito, previa consultazione del RLS, un numero adeguato di addetti individuati tra i dipendenti e il servizio di contrasto e di contenimento del Covid-19;
- Gli addetti, se sprovvisti di specifica formazione, devono essere appositamente formati (come stabilito dall'art. 24).
- Il D.S. deve individuare appositi spazi (uno per plesso) dotati dell'attrezzatura prevista per il primo soccorso.
- Il DS individua appositi spazi destinati ad aula isolamento per i casi sospetti Covid, anche più di una per sede e per Convitto.

ART. 24- RIUNIONE PERIODICA DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI RISCHI

- Il D.S. direttamente o tramite il personale del servizio di prevenzione e protezione indice almeno una volta all'anno una riunione di prevenzione e protezione dei rischi alla quale partecipano lo stesso Dirigente, che la presiede, il responsabile del servizio di prevenzione e protezione, il medico competente, i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.
- Nel corso della riunione il D.S. sottopone all'esame dei partecipanti il documento sulla sicurezza (messo a disposizione da almeno 15 giorni), l'idoneità dei mezzi di protezione individuale, i programmi di informazione e formazione dei lavoratori ai fini della sicurezza e della salute.
- La riunione ha carattere consultivo non vincolante; il D.S. si assume la responsabilità nel caso in cui non tenga conto degli eventuali rilievi documentati nell'apposito verbale che dovrà essere redatto ad ogni riunione.

ART. 25 - RAPPORTI CON GLI ENTI LOCALI PROPRIETARI

- Per gli interventi di tipo strutturale ed impiantistico deve essere rivolta all'Ente Locale di riferimento per la manutenzione la richiesta formale di adempimento, motivandone l'esigenza soprattutto per quanto riguarda la sicurezza.
- In caso di pericolo grave ed imminente il D.S. adotta provvedimenti di emergenza resi necessari dalla contingenza ed informa tempestivamente l'Ente Locale. L'Ente Locale, con tale richiesta, diventa formale responsabile ai fini della sicurezza a termini di legge.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE	GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
	VITICOLTURA ED ENOLOGIA		ENOGASTRONOMIA
			SERVIZI DI SALA E DI VENDITA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO		ACCOGLIENZA TURISTICA

- Il DS cura l'interlocuzione con gli enti

ART. 26 - ATTIVITÀ DI AGGIORNAMENTO, FORMAZIONE E INFORMAZIONE

- Per diffondere la cultura della sicurezza, in presenza di risorse sufficienti, il D.S. è tenuto ad istituire attività di formazione e aggiornamento nei confronti sia dei dipendenti che degli studenti.
- Per creare e garantire le condizioni di sicurezza all'interno dell'Istituto tutto il personale (docente e non docente) è tenuto alla formazione in materia di sicurezza, primo soccorso e prevenzione incendi (art 32 c. 6 e art. 37 c.1 del D. Lgs. 81/08), oltre ad altre tipologie di formazione richieste di volta in volta a livello legislativo nazionale, come la formazione per il contrasto e il contenimento del Covid-19.
- I contenuti minimi della formazione sono quelli individuati dalla normativa vigente (Accordo Stato Regioni 26/01/2006, T.U. 81/2008, D.M. 10/03/1998, D.M. 388/2003).

ART. 27 - PREVENZIONE INCENDI E PROTEZIONE CONTRO RISCHI PARTICOLARI

- All'unità scolastica si applica la normativa sulla prevenzione incendi e sulla protezione da agenti chimico-fisico-biologici particolari previsti dal DPR 29/7/82 n. 577; D. Lgs. 15/8/71 n. 277, D.M. Interno 26/8/82; DPR 12/1/98 n. 37; D.M. Interno 10/3/98; D.M. Interno 4/5/98, C.M. Interno 5/5/98 n. 9
- Il piano di evacuazione, predisposto e tenuto aggiornato a cura del responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione, deve essere affisso all'albo.
- Nel piano devono essere previste almeno due prove di evacuazione generale nell'arco dell'anno scolastico.

ART. 28 - RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA

- Nell'unità scolastica vengono designati nell'ambito delle RSU dalle OO.SS. firmatarie dell'accordo decentrato i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.
- Con riferimento alle attribuzioni dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, disciplinate negli art. 18 e 19 del D.Lgs. 626/94 e recepite dal D.Lgs. 81/2008, le parti concordano su quanto segue:
 1. i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza hanno diritto di accesso ai luoghi di lavoro nel rispetto dei limiti previsti dalla legge; essi segnalano preventivamente al D.S. le visite che intendono effettuare negli ambienti di lavoro; tali visite possono svolgersi congiuntamente con il responsabile del servizio di prevenzione e protezione o dal suo sostituto;
 2. la consultazione da parte del D.S., prevista dal D.Lgs. 626/94 e dal D.Lgs. 81/08, si deve svolgere in modo tempestivo. In occasione della consultazione i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza sono consultati sulla designazione del responsabile e degli addetti del servizio di prevenzione, sul piano di valutazione dei rischi, programmazione, realizzazione e verifica della



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

prevenzione nell'istituzione scolastica;

3. i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza sono altresì consultati in merito all'organizzazione della formazione di cui all'art.22, comma 5, del D. Lgs. 626/94 come recepito dal D. Lgs. 81/08;

4. i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza hanno diritto di ricevere le informazioni e la documentazione relativa alla valutazione dei rischi e alle misure di prevenzione, nonché quelle inerenti alle sostanze, ai preparati pericolosi, alle macchine, agli impianti, all'organizzazione del lavoro e agli ambienti di lavoro. Hanno inoltre diritto di ricevere la certificazione relativa all'idoneità degli edifici, agli infortuni e alle malattie professionali. Infine hanno diritto di ricevere le informazioni provenienti dai servizi di vigilanza;

5. i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza hanno diritto alla formazione prevista dall'art. 19, comma 1, lett. g) del D.Lgs. 626/94, come recepito dal D.Lgs. 81/08, che deve prevedere un programma base minimo di ore 32. I contenuti della formazione sono quelli previsti dal D.Lgs. 626/94, come recepito dal D.Lgs. 81/08, con possibilità di percorsi formativi aggiuntivi in considerazione di particolari esigenze;

6. i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza non possono subire pregiudizio alcuno a causa dello svolgimento della loro attività e nei loro confronti si applicano le tutele previste dalla legge per le rappresentanze sindacali;

7. per l'espletamento dei compiti di cui all'art.19 del D.Lgs. 626/94, come recepito dal D.Lgs. 81/2008, i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza usufruiscono di appositi permessi orari. Per l'espletamento a gli adempimenti previsti dai punti B), C), D), G), I) ed L) dell'art. 19 del D.Lgs. 626/94, come recepito dal D. Lgs 81/08, i predetti permessi (pari a 40 ore individuali) e le attività sono considerati tempo di lavoro.

REFERENTE COVID

In applicazione del DM 6 agosto 2020, n.87, recante il "Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19" e in particolare il documento contenente le "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS CoV2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia"; Rapporto ISS CPOVIS-19 n. 58/2020 che ravvisano l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio, vengono disposte le nomine delle figure di Referenti Covid-19 nelle due sedi dell'Istituto e nei due Convitti.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

SETTORE TECNICO

INDIRIZZI : AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA

ARTICOLAZIONI : PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE

GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO

VITICOLTURA ED ENOLOGIA

OPZIONE : VI° ANNO ENOTECNICO

SETTORE PROFESSIONALE

SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA

ENOGASTRONOMIA

SERVIZI DI SALA E DI VENDITA

ACCOGLIENZA TURISTICA

TITOLO IV – ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED UTILIZZAZIONE DEL PERSONALE

ART. 29 - LIMITI E DURATA DELL'ACCORDO

Le norme del presente capo hanno per oggetto i criteri relativi all'utilizzo delle risorse del Fondo dell'Istituzione relative al corrente anno scolastico ed hanno durata pari a quella dell'intero Contratto Integrativo di Istituto.

ART. 30 - SOGGETTI INTERESSATI ALLA RIPARTIZIONE

Possono accedere al Fondo dell'Istituzione tutti i dipendenti, sia a tempo indeterminato che determinato, purché le attività per le quali si concorre a tale scopo, siano svolte al di fuori dell'orario di lavoro, così come specificato dalle diverse tipologie di contratto, e in eccedenza allo stesso, indifferentemente in orario mattutino, pomeridiano o notturno.

ART. 31 - ECONOMIE FONDO DELL'ISTITUZIONE ANNO SCOLASTICO PRECEDENTE

Le economie del Fondo dell'Istituzione dell'anno scolastico precedente incrementano il Fondo dell'Istituzione dell'anno in corso, in quanto trattasi di economie derivanti dal fondo medesimo e ad esso vincolati.

ART. 32 - CRITERI GENERALI PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE

Lo svolgimento delle attività aggiuntive dà diritto alla remunerazione con il F.I.S., in base al compenso orario definito dalle Tabelle allegate al CCNL e/o in modo forfettario.

Al termine dell'anno scolastico è comunque prevista una valutazione dell'attività svolta nell'ambito della valutazione finale del P.O.F.

Il compenso per le attività aggiuntive è erogato per le ore effettivamente prestate in aggiunta al normale orario di lavoro. Ove una tale quantificazione risultasse difficoltosa o improponibile si prevedono compensi forfettari su una base oraria di riferimento stabilita e condivisa.

Si stabilisce di accantonare una quota quale Fondo dell'Istituzione Scolastica. Tale somma sarà utilizzata per retribuire eventuali attività eccezionali, non prevedibili o non previste, svolte dal personale docente e A.T.A. sempre secondo i criteri e le modalità di ripartizione stabilite dal presente contratto.

Per assicurare una equilibrata ripartizione delle risorse tra le diverse figure di personale presenti nell'Istituto si stabilisce di destinare la parte di fondo disponibile alla contrattazione come segue:

65 % circa al personale docente e 35% circa al personale A.T.A.

I criteri di seguito esposti per l'erogazione del F.d.I. sono stabiliti avuto riguardo:

(pag. 25)



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

SETTORE TECNICO

INDIRIZZI: AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA

ARTICOLAZIONI: PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE

GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO

VITICOLTURA ED ENOLOGIA

OPZIONE: VI° ANNO ENOTECNICO

SETTORE PROFESSIONALE

SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA

ENOGASTRONOMIA

SERVIZI DI SALA E DI VENDITA

ACCOGLIENZA TURISTICA

- del Piano dell'Offerta Formativa;
- delle esigenze funzionali della logistica;
- dell'organizzazione del servizio, anche in funzione dei servizi offerti al territorio;
- non sono compensabili in alcun modo dal F. d. I. le ore o le attività relative a progetti già finanziati da altri Enti pubblici e/o privati.

CAPO III - AREA DOCENTI

ART. 33 - FLESSIBILITA' ORGANIZZATIVA E DIDATTICA PER IL PERSONALE DOCENTE

- Nel caso di ore disponibili, così come previsto dal contratto di categoria e per quanto attiene alle competenze del D.S., è possibile attribuire tali ore a docenti dell'Istituto fino al raggiungimento della 24a ora. In tal caso, però, l'orario giornaliero del docente non potrà, di norma, superare le cinque ore di lezione.
- In riferimento ai verbali del Collegio dei docenti n° 1 del 01/09/2020 e n° 2 del 11/09/2020 e al Piano scuola, l'organizzazione didattica e la riduzione oraria sarà strutturata secondo le modalità di seguito riportate:

Cattedra 18h	1080 minuti/settimana	18h (da 60 minuti) = 21 unità orarie a settimana da 50 minuti + 30' a settimana da recuperare
21 unità orarie da 50 minuti	1050 minuti/settimana	
Residui	30 minuti/settimana	

- ogni docente avrà in orario 21 unità orarie, così costituite:
18 unità orarie come da quadro orario + 3 unità orarie che possono essere assegnate alle classi come 33^h/34^h/35^h oppure come ora di completamento (C);
- le restanti 20 h annuali residue possono essere recuperate con attività didattiche in orario mattutino e/o pomeridiano non coincidente con l'orario di servizio, ampliamento dell'offerta formativa; nell'ambito delle attività di recupero possono essere inserite le attività inerenti i PAI
 - L'organizzazione dell'orario settimanale di ciascun docente, salvo espressa richiesta dei singoli, non dovrà contemplare, di norma, più di 2 ore di buco, potendo prevedere nelle stesse l'ora di ricevimento e l'ora di disponibilità".
 - In riferimento al Regolamento d'Istituto della DID deliberato dal Consiglio di Istituto, a seguito dell'emergenza sanitaria da Sars-Covid, art. 9, il personale docente assicura le prestazioni didattiche nella modalità a distanza.
 - Qualora il docente realizzi attività didattica a distanza dall'aula della classe di appartenenza, avendo una piccola parte di alunni in presenza (Convittori e diversamente abili), le attività asincrone



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

connesse alla realizzazione ed invio di materiale per gli alunni a distanza saranno considerate a recupero delle 20mh pomeridiane

- In DDI al 100%, con orario sincrono di 20 ore, l'unità oraria sarà di 60' con 45' di lezione e 15' di pausa.
- In didattica modalità mista i docenti seguiranno il proprio orario di servizio, su 7 ore antimeridiane di 50 minuti con 45' di lezione e 5' di pausa, di cui le prime sei sincrone e la settima asincrona per le classi o i gruppi di alunni a distanza.
- Le comunicazioni di servizio rivolte ai docenti avverranno tramite sito web, e mail e in casi di urgenza **anche**, e non esclusivamente, tramite whatsapp, con il solito preavviso di 5 giorni, tranne in caso di motivate urgenze.

ART. 34 - ATTIVITA' ECCEDENTI LE 40 ORE

Fermo restando quanto previsto dall'art. 29 del CCNL Scuola, in caso di superamento del monte ore massimo annuale previsto rispettivamente per le riunioni del Collegio dei docenti o di sue articolazioni e dei Consigli di classe, i docenti interessati possono richiedere per iscritto, entro trenta giorni dalla pubblicazione del Piano Annuale delle Attività, di essere esonerati dalla ulteriore partecipazione alle suddette riunioni.

ART. 35 - CRITERI E METODO DI ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI AL PERSONALE DOCENTE

Nel rispetto delle competenze e dell'autonomia del D. S. e del Collegio dei Docenti, gli incarichi e le funzioni per le attività deliberate dal Collegio sono attribuite ai docenti sulla base di spontanee candidature degli interessati. In presenza di più candidature, il D.S. attribuisce l'incarico tenendo conto dei seguenti criteri stabiliti dalla presente contrattazione:

- precedenti esperienze nello stesso ambito, esperienze professionali maturate all'interno o all'esterno dell'Amministrazione scolastica;
- competenze dimostrabili derivanti da titoli e/o pubblicazioni;
- minor numero di incarichi contemporaneamente ricoperti nell'Istituto.

Al fine di accertare le competenze culturali e professionali di ciascuno, si potrà istituire un *Albo Docenza* cui tutti i docenti potranno iscriversi e che sarà aggiornato all'inizio di ogni anno scolastico attraverso la presentazione di apposito curriculum.

Per garantire a tutti i docenti la possibilità di esprimere disponibilità per gli incarichi, anche nell'ottica di un'equa distribuzione dei compensi derivanti dal F.d.I., il D.S. assicura la massima pubblicità nell'assegnazione di un incarico o funzione. Tale pubblicità viene assicurata tramite comunicazione recante l'indicazione dell'incarico da svolgere, dei limiti cronologici di tale impegno, delle incombenze da esso derivanti, dei compensi spettanti, dei termini di pagamento.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

Per gli incarichi già assegnati e non stabiliti nominativamente dal Collegio, precedentemente alla stipula di questo contratto, attivi nel presente A.S., il Dirigente provvederà, in tempi brevi, alla formalizzazione degli stessi, attraverso nomina ufficiale con le modalità suddette.

ART. 36 – CRITERI PER LA SOSTITUZIONE DI COLLEGHI ASSENTI

- I criteri per la sostituzione dei docenti assenti seguiranno il seguente ordine:
docenti tecnico pratici in compresenza nella stessa classe;
- docenti a disposizione come da quadro orario delle ore di completamento e/ di potenziamento (in via prioritaria con i docenti dello stesso consiglio di classe);
- docenti tenuti a recuperare permessi orari; cambio di orario con i docenti curricolari in servizio; eventuale assenza di alunni con disabilità nelle diverse classi e, in caso affermativo, docente di sostegno privo di alunno per le sostituzioni, laddove non vi sia necessità di sostituzione di altro collega di sostegno (indicazione da utilizzare ove non ci siano altre soluzioni percorribili, come evidenziato nella Nota ministeriale n. 9839 del 08/11/2010 che richiama l'attenzione "sull'opportunità di non ricorrere alla sostituzione dei docenti assenti con personale in servizio su posti di sostegno, salvo casi eccezionali non altrimenti risolvibili".);
- docenti delle classi impegnate in PCTO;
- in caso di assenza del docente curricolare, se nella classe c'è la presenza di un docente di sostegno, ci si avvale del suddetto docente che condivide la stessa classe; in base al principio della contitolarità dell'insegnante di sostegno (art 13.b6L.104/92), in questi casi non si parla nemmeno di supplenza, ma di diversa organizzazione dell'attività didattica (anche questa situazione va comunque ritenuta una soluzione limite da utilizzare in assenza di altre possibilità e in modo da garantire la dovuta vigilanza, per intervalli temporali il più possibile brevi al fine di evitare pesanti ricadute sulla qualità dell'integrazione scolastica dell'alunno con disabilità);

CAPO IV – AREA ATA

ART. 37 - CRITERI E PRIORITÀ D'UTILIZZO DEL FONDO

- La quota prevista per il personale A.T.A. sarà utilizzata per retribuire quel personale che abbia effettivamente svolto gli incarichi aggiuntivi previsti dal Contratto d'Istituto o assegnati dalla Dirigenza nel rispetto del presente Contratto.

Si concordano le seguenti priorità di utilizzo del fondo per l'esercizio in corso:

- Retribuzione per sicurezza, garanzia del diritto allo studio;
- Intensificazione del servizio per la realizzazione del POF;

(pag. 28)



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

INDIRIZZI :	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
ARTICOLAZIONI :	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE	GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
	VITICOLTURA ED ENOLOGIA		ENOGASTRONOMIA
			SERVIZI DI SALA E DI VENDITA
OPZIONE :	VI° ANNO ENOTECNICO		ACCOGLIENZA TURISTICA

- Compensi per intensificazione per attività previste dal contratto sul personale A.T.A. (scrutini, preparazione di registri, pagelle e qualunque altra attività riferita agli alunni, per la revisione degli inventari, per le convocazioni di supplenze, per l'inserimento dei dati al sistema relativi alle graduatorie di Istituto, ecc.);
- Il compenso per le attività intensive sarà erogato nel seguente ordine:
 - 1) Disponibilità del personale;
 - 2) Esperienze pregresse comprovate rispetto all'incarico da svolgere;
- Compenso per lavoro straordinario previsto dal contratto per il personale A.T.A. o svolto dietro autorizzazione del DSGA (ricostruzione di carriera, compilazione graduatorie d'Istituto per il conferimento delle supplenze).

ART. 38 - ORARIO DI LAVORO SETTIMANALE

1. l'orario di lavoro si articola, di norma, in 36 ore settimanali antimeridiane, pomeridiane e notturne. Se articolato su cinque giorni lavorativi si presta servizio per 7 ore e 12 minuti.
2. l'articolazione dell'orario di lavoro del personale è stabilita, di norma, annualmente;
3. le ore prestate eccedenti l'orario d'obbligo e cumulate possono essere, a scelta del dipendente:
 - a) recuperate, su richiesta del dipendente e compatibilmente con il numero minimo di personale in servizio, preferibilmente nei periodi di sospensione delle attività didattiche;
 - b) retribuite in base alle misure previste dal CCNL in vigore al momento della prestazione.
4. nel caso l'orario di servizio giornaliero continuativo superi le 7 ore e 12 minuti il lavoratore ha l'obbligo di effettuare una pausa per il pasto di almeno 30 minuti.
5. Al personale ATA interessato dalla turnazione è possibile applicare quanto previsto dall'art. 55 del CCNL Scuola.
6. L'Istituto è dotato di orologio marcatempo; I ritardi superiori ai 10 minuti e fino ai 30 verranno, di norma, recuperati per intero nella stessa giornata in uscita o nella giornata successiva. I ritardi superiori a 30 minuti saranno da recuperare previa autorizzazione da parte del D.S.G.A.

ART. 39 – RIDUZIONE DELL'ORARIO DI LAVORO A 35 ORE SETTIMANALI

Qualora nell'Istituzione scolastica sussistono le condizioni riportate dall'art. 55 – 1° comma – del CCNL 29/11/2007, è prevista la riduzione di orario a 35 ore settimanali nei confronti di personale ATA destinatario di tale norma.

Pertanto, per quanto attiene il numero, la tipologia e quant'altro necessario ad individuare il personale ATA che potrà beneficiarne, avverrà mediante la modalità del "confronto" di cui all'art. 6 del vigente CCNL 2016/18 quale materia di relazioni sindacali di cui all'art. 22 lett. B1 dello stesso.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

ART. 40 - SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI

1. In caso di assenza di un collega la sostituzione verrà fatta da altro personale in servizio, previo riconoscimento di compenso aggiuntivo, quantificabile nella misura di 45 minuti pro die. Le suddette ore saranno suddivise tra il personale di turno e/o di reparto per max n° 3 unità. Il riconoscimento avverrà solo durante il normale svolgimento delle attività didattiche.

ART. 41 – CHIUSURA PRE-FESTIVI E SOSPENSIONE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE

In ottemperanza a quanto disposto dal calendario scolastico nazionale, regionale e di Istituto, nei giorni pre-festivi, in assenza di attività didattiche, è prevista la chiusura della Scuola nelle seguenti giornate, con recupero delle ore non prestate da parte del personale:

➤ 07/12/2020, 24/12/2020, 31/12/2020, 16/08/2021, 17/08/2021.

Le altre giornate di chiusura, ricadenti nella giornata del sabato (3/4, 7/8, 14/8, 21/8), non sono soggette a recupero da parte della maggioranza del personale Ata.

Al personale ATA che non abbia optato per altro istituto giuridico, sarà garantita la possibilità di effettuare e pianificare i rientri pomeridiani per consentire l'accumulo delle ore necessarie a compensare i giorni di chiusura; il recupero delle ore non prestate sarà effettuato dal personale in orario pomeridiano. L'articolazione dell'orario di lavoro ha durata annuale, fatte salve eventuali diverse e contingenti esigenze di funzionamento che dovesse determinarsi.

Durante i periodi di sospensione delle attività didattiche deve essere, possibilmente, garantita l'apertura dei diversi plessi.

ART. 42 – FERIE

Le ferie devono essere concordate con il DSGA al fine di consentire il regolare svolgimento del servizio. I recuperi (da concordare con il DSGA) devono essere effettuati, per il personale a tempo determinato, entro la risoluzione del contratto individuale di lavoro (30 giugno/31 agosto) di ogni anno.

I recuperi del personale a tempo indeterminato devono essere effettuati entro il 30 novembre dell'anno scolastico successivo.

ART. 43 – ATTIVITA' AGGIUNTIVE: LAVORO STRAORDINARIO ED INTENSIFICAZIONE

1) In caso di necessità o di esigenze impreviste e non programmabili, il Dirigente scolastico, sentito il DSGA, può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, costituenti lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo (avvio anno scolastico, convocazioni supplenti, nomine, iscrizioni, scrutini, esami di Stato, ecc.);

Le prestazioni eccedenti l'orario di servizio sono regolamentate come segue:

(pag. 30)



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

- a) devono essere preventivamente autorizzate in forma scritta dal DSGA e solo in caso di urgenza in forma verbale ma che comunque dovranno essere regolarizzate successivamente;
 - b) devono essere retribuite secondo la tabella oraria contrattuale prevista dal C.C.N.L.;
 - c) possono essere convertite in riposi compensativi, a richiesta dell'interessato, in tutto o in parte, previa valutazione delle esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica
2. Il Dirigente scolastico può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse da assegnare agli uffici di competenza e a rotazione fra il personale;
3. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.

ART. 44 – DISPOSIZIONI SPECIALI – MODALITÀ DI PRESTAZIONE DELL'ORARIO DI LAVORO DEL PERSONALE ATA

All'inizio dell'anno scolastico, il DSGA formula una proposta di piano delle attività inerente alla materia del presente articolo, in uno specifico incontro con il personale ATA.

Il personale ATA, individuato dal Dirigente scolastico anche sulla base delle proposte formulate nel suddetto incontro, partecipa ai lavori delle Commissioni o dei Comitati per le visite e i viaggi d'istruzione, per l'assistenza agli alunni disabili, per la sicurezza, nonché all'elaborazione del PEI ove previsto dall'art. 41 del vigente CCNL 2016/18 che ha modificato il primo comma dell'art. 53 del precedente CCNL 29/11/2007.

TITOLO V - DISPOSIZIONI COMUNI: PERSONALE DOCENTE /ATA

CAPO V - DISPOSIZIONI COMUNI PERSONALE DOCENTE /ATA

ART. 45 – ASSENZE

La comunicazione dell'assenza deve essere effettuata, da parte di tutto il personale, telefonicamente all'ufficio di segreteria al mattino, tra le ore 7.30 e le ore 8.00, a prescindere dal turno di servizio. È necessario che l'ufficio sia informato per tempo dell'assenza, per essere messo in condizione di procedere alle sostituzioni.

La mancata comunicazione tempestiva dell'assenza, salva l'ipotesi di comprovato impedimento (cioè salvo dimostrazione di impedimenti oggettivi), può anche far sì che la scuola ritenga l'assenza non giustificata con la conseguenza della mancata retribuzione della giornata lavorativa e l'avvio di un procedimento disciplinare. Quanto detto vale anche nel caso di eventuale prosecuzione dell'assenza.

Modalità di comunicazione dell'assenza per malattia



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

La comunicazione dell'assenza per malattia o della proroga di un evento già in corso devono essere effettuate secondo le suddette disposizioni.

Appena possibile si deve poi fornire il numero di protocollo della certificazione medica. Il lavoratore deve dare indicazioni circa la presumibile durata dell'assenza. In caso contrario la comunicazione di assenza per malattia si intende della durata di un solo giorno.

Visita fiscale: reperibilità e controllo

Dal 1° settembre 2017, ai sensi degli articoli 18 e 22 del Decreto legislativo n. 75 del 27 maggio 2017, è entrato in vigore il "Polo unico per le visite fiscali", con l'attribuzione all'INPS della competenza esclusiva ad effettuare visite mediche di controllo (VMC) sia su richiesta delle Pubbliche amministrazioni, in qualità di datori di lavoro, sia d'ufficio. Questa Amministrazione può disporre il controllo in ordine alla sussistenza della malattia del dipendente anche nel caso di assenza di un solo giorno. L'art. 55 septies del D. Lgs. n. 165/2001, quinto comma, come modificato dalla legge n. 111/2011 prevede l'obbligo da parte dell'Amministrazione di disporre visite fiscali fin dal primo giorno nel caso di assenze che si verificano nelle giornate immediatamente precedenti o successive a quelle non lavorative (se il giorno di malattia o uno dei giorni di malattia cada subito prima o subito dopo la domenica o altra festività). La "giornata non lavorativa", come da orientamento espresso dal Dipartimento della Funzione Pubblica, deve essere individuata anche con riferimento all'articolazione del turno cui il dipendente è assegnato nonché alle giornate di permesso o ferie concesse. Durante la malattia, è previsto che il dipendente abbia l'obbligo di reperibilità presso il domicilio comunicato all'Amministrazione. Attualmente le fasce di reperibilità dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni sono fissate secondo i seguenti orari: dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 18.00. L'obbligo di reperibilità sussiste anche nei giorni non lavorativi e festivi. A tal fine, il lavoratore deve fornire all'Amministrazione l'esatto domicilio. Come previsto nel D. Lgs. 75/2017, qualora il dipendente, per particolari e giustificati motivi, dimori in un luogo diverso dal proprio domicilio, è tenuto a darne tempestiva informazione all'ufficio di segreteria; diversamente, nel caso di irreperibilità, la responsabilità dell'assenza è a suo carico e determina la condizione di assenza ingiustificata. Il dipendente che ne abbia necessità (per visite mediche, accertamenti sanitari o per altri giustificati motivi) ha l'obbligo di comunicare alla scuola la diversa fascia di reperibilità; la scuola, a sua volta, tempestivamente la comunicherà all'INPS. Onde evitare spiacevoli conseguenze, ogni dipendente deve avere apposto il proprio cognome e nome sia sul citofono della propria abitazione che sulla cassetta delle lettere. Il dipendente che affermerà di essere stato presente in casa, ma di non aver potuto tempestivamente aprire la porta per lo stato di malattia, potrebbe non vedersi riconosciuta tale giustificazione alla contestazione che gli verrà mossa di "assenza dal domicilio". In proposito citiamo anche la sentenza del 17 aprile 1990, n. 3180, la quale ha escluso che il mancato reperimento del lavoratore potesse essere giustificato dal fatto che egli si tratteneva sul balcone e non aveva percepito il suono del campanello da parte del medico di controllo e la sentenza del 14 settembre 1993 n. 9523, la quale ha affermato che l'irreperibilità del lavoratore non potesse essere giustificata dalla sua ipoacusia o dal mancato funzionamento di un citofono, in



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

relazione agli obblighi di diligenza che imponevano di adottare mezzi idonei per superare eventuali difficoltà di ordine pratico che si frapponessero all'incontro con il medico. In generale, sono considerati dalla giurisprudenza casi di assenza ingiustificata alla visita di controllo:

- non aver udito il campanello durante il riposo o per altri motivi;
- mancanza del nominativo del lavoratore sul citofono;
- non funzionamento del citofono o del campanello;
- mancata o incompleta comunicazione della variazione di domicilio o del luogo di reperibilità;
- espletamento di incombenze effettuabili in orari diversi.

È prevista anche la possibilità di effettuare controlli ripetuti nei confronti dei lavoratori in malattia.

Trattamento economico

Nei primi dieci giorni di assenza spetta il trattamento economico fondamentale, con esclusione di ogni indennità o emolumento, comunque denominato, a carattere fisso e continuativo, nonché di ogni altro trattamento accessorio. La ritenuta economica è relativa ai primi dieci giorni di malattia di ogni periodo di assenza e non solo ai primi dieci giorni dell'anno. Ogni evento morboso è tassato fino ai primi 10 giorni, anche se giustificato da più certificati medici, se non vi è soluzione di continuità. Per i periodi successivi, e fino alla concorrenza del periodo massimo di assenze nel triennio, nella misura prevista dal CCNL, art.17, spetta l'intera retribuzione fissa mensile, comprese le indennità pensionabili, con esclusione di ogni altro compenso accessorio. Nulla è innovato per quanto riguarda le assenze per malattia dovuta a causa di servizio o a infortunio sul lavoro, a ricovero ospedaliero e successiva convalescenza, a patologie invalidanti che richiedano terapie salvavita, comprensive di ricovero e di day hospital e dei giorni di tali terapie, durante le quali è corrisposto il trattamento più favorevole previsto dal CCNL. Non sono soggette a decurtazione e, pertanto, fanno eccezione le assenze per maternità, interdizione anticipata dal lavoro, congedo per paternità, per espletamento delle funzioni di giudice popolare, congedi parentali, lutto e quelle usufruite ai sensi della Legge n. 104/92.

In caso di proroghe, occorrono comunicazioni e certificati medici distinti per ciascuno dei periodi di assenza.

ASSENZE COVID

Assenza per malattia dovuta al COVID-19, ovvero per quarantena o per permanenza domiciliare fiduciaria

Fonte regolatrice: D.L. 18/2020 (decreto legge Cura Italia) convertito nella Legge 27/2020, art. 87, comma 1.

Secondo tale disposizione "il periodo trascorso in malattia o in quarantena con sorveglianza attiva, o in permanenza domiciliare fiduciaria con sorveglianza attiva, dai dipendenti delle amministrazioni di



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dovuta al COVID- 19, è equiparato al periodo di ricovero ospedaliero."

Pertanto:

Le assenze di questo tipo non si contano ai fini del periodo di comporta;

Non si applica la decurtazione ai sensi del D.L.112/2008, art.71;

Non si dispone la visita fiscale.

Assenza in attesa dell'esito del tampone dopo il test sierologico

Fonte regolatrice: Ordinanza Ministeriale nr.18 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale lo scorso 28 luglio 2020

L'Ordinanza Ministeriale 18 dispone che "il personale docente e non docente nonché per gli educatori delle istituzioni del sistema nazionale di istruzione, compresa l'università, dei centri di formazione professionale regionale, delle scuole private, anche non paritarie, e dei servizi educativi per l'infanzia, il periodo di assenza dal luogo di lavoro, per il tempo intercorrente tra l'esito, eventualmente positivo, riscontrato all'esecuzione di analisi sierologiche per la ricerca di anticorpi specifici nei confronti del virus SARSCoV-2 e l'acquisizione del risultato del test molecolare per la diagnosi dell'infezione, sia equiparato, previa presentazione di idoneo certificato medico rilasciato dal medico di medicina generale e/o dalla ASL competente, al periodo della quarantena, ai fini del riconoscimento del trattamento economico previsto dalla normativa vigente". Pertanto:

- ✓ Le assenze di questo tipo non si contano ai fini del periodo di comporta
- ✓ Non si applica la decurtazione ai sensi del D.L.112/2008, art.71
- ✓ Non si dispone la visita fiscale.

Assenza inserito nel "contact tracing" in seguito ad un caso di positività in classe, per il periodo necessario all'esecuzione ed all'esito del test

Fonte regolatrice: Rapporto ISS CoVid nr.58/2020 punto 2.2.2

In presenza di casi confermati COVID-19, spetta al Dipartimento di Prevenzione della ASL competente territorialmente di occuparsi dell'indagine epidemiologica volta ad espletare le attività di contact tracing (ricerca e gestione dei contatti). Per gli alunni ed il personale scolastico individuati come contatti stretti del caso confermato COVID-9 il DdP provvederà alla prescrizione della quarantena per i 14 giorni successivi all'ultima esposizione.

Pertanto:

Le assenze di questo tipo non si contano ai fini del periodo di comporta;

Non si applica la decurtazione ai sensi del D.L.112/2008, art.71;

Non si dispone la visita fiscale.

Assenza per convivenza con persona positiva al CoVid-19

Fonte regolatrice: Rapporto Istituto Superiore di Sanità CoVid n. 58/2020 punto 2.1.7



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

Il rapporto ISS 58/2020 citato prevede che qualora un alunno o un operatore scolastico fosse convivente di un caso, esso, su valutazione del DdP, sarà considerato contatto stretto e posto in quarantena. Eventuali suoi contatti stretti (esempio compagni di classe dell'alunno in quarantena), non necessitano di quarantena, a meno di successive 12 valutazioni del DdP in seguito a positività di eventuali test diagnostici sul contatto stretto convivente di un caso

Pertanto:

- Le assenze di questo tipo non si contano ai fini del periodo di comporta;
- Non si applica la decurtazione ai sensi del D.L.112/2008, art.71;
- Non si dispone la visita fiscale.

Assenza del Lavoratore fragile

La Legge di conversione del Decreto Legge 104/2020 ha previsto che per i lavoratori dipendenti pubblici e privati in possesso di certificazione rilasciata dalle autorità sanitarie o dal medico di base attestante una condizione di rischio derivante da:

- ✓ immunodepressione
- ✓ esiti da patologie oncologiche
- ✓ svolgimento di terapie salvavita
- ✓ disabilità con connotazione di gravità

Il periodo di assenza dal servizio sia equiparato al ricovero ospedaliero fino al termine dell'emergenza.

Pertanto:

- ✓ Le assenze di questo tipo si contano ai fini del periodo di comporta;
- ✓ Non si applica la decurtazione ai sensi de D.L.112/2008, art.7;
- ✓ Non si dispone la visita fiscale.

Assenza del Lavoratore riconosciuto temporaneamente inidoneo

Il personale a tempo indeterminato riconosciuto temporaneamente inidoneo alle proprie mansioni può chiedere l'utilizzazione in altri compiti stipulando un nuovo contratto individuale di lavoro di durata pari a quello della inidoneità riconosciuta ovvero, in alternativa, fruire della malattia.

Nel caso di malattia l'assenza è disciplinata dal CCNL.

Pertanto:

- Le assenze di questo tipo si contano ai fini del periodo di comporta
- Si applica la decurtazione ai sensi del D.L.112/2008, art.71;
- Non si dispone la visita fiscale.

Qualora venga richiesto l'utilizzo in altri compiti, nel frattempo l'interessato fruisce dell'assenza per malattia disposta d'ufficio.

Pertanto:

- Le assenze di questo tipo si contano ai fini del periodo di comporta;
- Si applica la decurtazione ai sensi del D.L.112/2008, art.71;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

Non si dispone la visita fiscale.

Nel caso di stipula del contratto oltre i 30 giorni previsti l'ulteriore periodo di assenza non rientra nel periodo di comporta.

Il personale a tempo indeterminato riconosciuto temporaneamente inidoneo in modo assoluto è collocato in malattia d'ufficio.

Assenza per "quarantena scolastica del figlio"

Il Decreto legge 104/2020 in sede di conversione, ha previsto che il personale della scuola (come tutti ogni altro lavoratore dipendente) possa svolgere la propria prestazione di lavoro in modalità agile per tutto o parte del periodo corrispondente alla durata della quarantena del figlio convivente minore di 14 anni disposta a seguito di contagio verificatosi nel plesso scolastico. Nelle sole ipotesi in cui la prestazione lavorativa non possa essere svolta in modalità agile e comunque in alternativa può astenersi dal lavoro per tutto o parte del periodo di quarantena; in questo caso è riconosciuta in luogo della retribuzione, una indennità pari al 50% della retribuzione stessa. Tale benefici può essere riconosciuto per i periodi compresi entro il 31 dicembre 2020.

ASSENZA PER VISITE SPECIALISTICHE, TERAPIE, PRESTAZIONI DIAGNOSTICHE

La fruizione è regolamentata dal disposto della legge n.125 del 30/10/2013 che con l'art.a, comma 16bis, del decreto, in vigore dal 31/10/2013 ha novellato il comma 5ter dell'art.55 septies del d.lgs. n.165 del 30/03/2001, sulle assenze per visite, terapie, prestazioni specialistiche ed esami diagnostici dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni.

Per l'effettuazione di visite, terapie, prestazioni specialistiche o esami diagnostici il dipendente può fruire di:

- ✓ Permessi brevi soggetti a recupero
- ✓ Permessi per motivi personali documentati PER IL PERSONALE ATA SONO IN ESSERE LE NUOVE NORME PREVISTE DAL CCNL 18 APRILE 2018, ART. 33

Assenza per malattia, giustificata mediante certificazione medica, nei casi in cui ne ricorrano i presupposti (secondo l'orientamento della Cass.civ.n.5027 del 5 settembre 1998; Cass. civ. n. 3578 del 14 giugno 1985).

Gli altri permessi per ciascuna specifica situazione previsti da leggi o contratti;

Ferie (a condizione che sia possibile effettuare la sostituzione senza oneri per l'Amministrazione).

Il ricorso all'uno o all'altro istituto dipende dalle circostanze concrete, tra cui anche la durata dell'assenza, dalle valutazioni del dipendente o del medico che redige il certificato o la prescrizione. Quindi, se l'assenza è imputata a malattia, si applica il nuovo regime sia per quanto riguarda la modalità di certificazione, sia per quanto riguarda la retribuzione. Esse debbono, quindi, essere considerate per la decurtazione retributiva. Quanto alla modalità di certificazione di tali assenze, il

[Handwritten signatures and initials]



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI :	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI :	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE :	VI° ANNO ENOTECNICO	

comma 5 ter dell'art. 55 septies del D.Ld.vo 165/2001, stabilisce che: "Nel caso in cui l'assenza per malattia abbia luogo per l'espletamento di visite, terapie, prestazioni specialistiche od esami diagnostici, l'assenza è giustificata mediante la presentazione di attestazione (certificato medico indicante il giorno, luogo e orario -dalle ore alle ore- della visita effettuata) rilasciata dal medico o dalla struttura, anche privata, che ha svolto la visita o la prestazione". Allorché un dipendente debba effettuare una visita specialistica che comporti un'assenza superiore ad un giorno causa viaggio e voglia imputare tale assenza a malattia, dovrà documentare sia l'effettuazione della visita specialistica, nei modi suindicati, sia il periodo di viaggio. Essendo imputata a malattia l'intero periodo, anche i giorni di viaggio saranno soggetti alle relative decurtazioni.

ASSENZA PER PERMESSI RETRIBUITI

Modalità di comunicazione/domanda e relativa documentazione

I permessi retribuiti – per motivi personali/familiari, partecipazione a esami, matrimonio, partecipazione a corsi di aggiornamento, convegni, per ovvie ragioni di carattere organizzativo, devono essere richiesti al Dirigente Scolastico su modulo predisposto dalla scuola, almeno cinque giorni prima, fatte salve comprovate situazioni che presentano carattere di indifferibilità e urgenza motivate per iscritto. Potranno essere esercitati solo successivamente al visto del Dirigente e, per il personale ATA, del DSGA e del Dirigente Scolastico. I suddetti permessi devono essere documentati, anche mediante autocertificazione, come previsto dal CCNL vigente, in maniera circostanziata, indicando tutti gli elementi utili atti a consentire eventuale verifica e controllo da parte dell'Amministrazione. In merito, pertanto, sarà richiesto di completare la documentazione, laddove risultasse incompleta, entro termini perentori, oltre i quali - in caso di persistenza di documentazione incompleta - si considererà l'assenza come ingiustificata, con le conseguenze del caso. La richiesta di permesso retribuito per motivi personali/di famiglia, avanzata nella stessa giornata in cui s'intende fruirne, sebbene legittima, deve rivestire carattere di eccezionalità per le ragioni su espresse e deve essere anch'essa documentata, come previsto dalla norma contrattuale e secondo quanto indicato ai punti precedenti.

Il personale ATA fruisce di 18 ore di permesso retribuito per motivi personali o familiari, come da art 31 CCNL 18 aprile 2018.

Qualora il dipendente necessita di fruire di un giorno di permesso retribuito nella stessa giornata, le modalità di comunicazione sono le stesse con le quali si comunica l'assenza per malattia, ovvero: tra le ore 7.30 e le ore 8.00, a prescindere dal turno di servizio, presso gli uffici di segreteria. Per questa tipologia di assenza il personale docente può utilizzare, oltre ai tre giorni per anno scolastico previsti dal contratto, i 6 giorni di ferie fruibili durante l'attività didattica, alle condizioni previste dall'art. 13, comma 9 come integrato dall'art. 15 comma 2 del CCNL 06/09, purché i motivi familiari siano debitamente documentati anche mediante autocertificazione. Si precisa che i 6 giorni di cui all'art. 13/9 rimangono sempre e comunque delle "ferie", pertanto, qualora fossero fruite come "permesso



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI :	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI :	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE :	VI° ANNO ENOTECNICO	

per motivi familiari o personali", saranno comunque scalati dal totale dei giorni di ferie annualmente spettanti.

ASSENZA PER BENEFICI LEGGE N. 104/92

La Circ.13 del Dipartimento della Funzione Pubblica del 6/10/2010, ultimo comma, art. 7, in riferimento alla modalità di fruizione dei permessi per l'assistenza a disabili in situazione di gravità, recita:

"Salvo dimostrate situazioni di urgenza, per la fruizione dei permessi, l'interessato dovrà comunicare al dirigente competente le assenze dal servizio con congruo anticipo, se possibile con riferimento all'intero arco temporale del mese, al fine di consentire la migliore organizzazione dell'attività amministrativa". Pertanto, si invita il personale interessato a produrre pianificazioni mensili di fruizione dei permessi ovvero, in alternativa, a comunicarne la relativa fruizione con congruo anticipo (almeno 5 giorni prima), fermo restando la possibilità, da parte del dipendente, di modificare la giornata programmata in precedenza per la fruizione del permesso per garantire un'adeguata assistenza al disabile. Si ricorda, con l'occasione, il contenuto dell' art.15, co.6, del CCNL 2006/09, in base al quale i permessi di cui all'art.33 c. 3 della L.104/92 devono essere fruiti dai docenti possibilmente in giornate non ricorrenti.

per il personale ATA il CCNL 18 aprile 2018, art 10 cc 2 e 3, recita che il dipendente all'inizio di ogni mese predisponga, di norma, una programmazione mensile dei giorni in cui intende assentarsi e che in caso di necessità e urgenza possa presentare la comunicazione per la fruizione del permesso nelle 24 ore precedenti e comunque non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui il dipendente utilizza il permesso.

E' previsto che il dipendente all'inizio di ogni mese predisponga, di norma, una programmazione mensile dei giorni in cui intende assentarsi e che in caso di necessità e urgenza possa presentare la comunicazione per la fruizione del permesso nelle 24 ore precedenti e comunque non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui il dipendente utilizza il permesso.

ASSENZA PER CONGEDI PARENTALI

Modalità di comunicazione/domanda e relativa documentazione

I congedi parentali sono regolamentati dalle disposizioni contenute nel decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151, nella Legge 10 dicembre 2014, n. 183, nel decreto legislativo n. 80 del 15 giugno 2015, nel D. L. 148/2015. Anche per i congedi parentali vale lo stesso sistema di comunicazione indicato per



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI :	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI :	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE :	VI° ANNO ENOTECNICO	

le assenze illustrate in precedenza, qualora si tratti di congedi per malattia del figlio ai sensi dell'art. 47 del D.L.vo n. 151/2001.

Per fruire dei congedi di cui ai punti precedenti, il dipendente deve presentare il certificato di malattia del figlio rilasciato da un medico specialista del Servizio sanitario nazionale o con esso convenzionato. Se trattasi di congedi parentali ai sensi del comma 1 dell'art. 32 del D.L.vo n. 151/2001, come modificato dal D. Lgs. 80/2015, si rammenta che per ogni bambino, nei primi suoi dodici anni di vita, ciascun genitore ha diritto di astenersi dal lavoro secondo le modalità stabilite dal citato articolo. I relativi congedi parentali dei genitori non possono complessivamente eccedere il limite di dieci mesi, fatto salvo il caso in cui il padre lavoratore eserciti il diritto di astenersi dal lavoro per un periodo continuativo o frazionato non inferiore a tre mesi e, in tal caso, il limite complessivo dei congedi parentali dei genitori è elevato a undici mesi. Nell'ambito del predetto limite, il diritto di astenersi dal lavoro compete:

alla madre lavoratrice, per un periodo continuativo o frazionato non superiore a sei mesi;

al padre lavoratore, dalla nascita del figlio, per un periodo continuativo o frazionato non superiore a sei mesi, elevabile a sette nel caso di cui al comma 2;

qualora vi sia un solo genitore, per un periodo continuativo o frazionato non superiore a dieci mesi.

La richiesta deve essere inoltrata alla segreteria, di norma, cinque giorni prima della data di decorrenza del periodo di astensione dal lavoro; solo in presenza di particolari e comprovate situazioni personali è consentito inoltrare la domanda, come indicato al comma 8 dell'art. 12 del CCNL 2006-2009, entro le quarantotto ore antecedenti l'inizio del periodo di congedo.

ASSENZA PER FERIE

Modalità di fruizione e relativa documentazione

Le ferie debbono essere richieste da tutto il personale, docente ed ATA, al Dirigente scolastico che ne autorizza la fruizione, valutate le esigenze di funzionamento dell'istituzione scolastica, e ne motiva per iscritto l'eventuale diniego. La richiesta, se non altrimenti disposto, deve essere prodotta almeno 5 giorni prima. Per quanto concerne il personale docente è previsto che usufruisca di n. 6 giorni di ferie durante i periodi di attività didattica, purché sia possibile sostituire il docente con altro in servizio nella stessa sede e non vengano a determinarsi oneri aggiuntivi per l'istituzione scolastica, anche per l'eventuale corresponsione di compensi per ore eccedenti. Per il personale ATA, la fruizione delle ferie durante l'attività didattica è subordinata alle esigenze di servizio e rappresenta, pertanto, un evento eccezionale, per necessità inderogabili e improrogabili; la richiesta, prima di essere inoltrata alla scrivente, deve essere preventivamente autorizzata dal DSGA.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



PER IL CORSO "MESTIERE E INDIRIZZO PER L'APPRENDIMENTO DEL TERZO"



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

PERMESSI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

Il personale beneficiario delle 150 ore per il diritto allo studio può utilizzare le stesse per la partecipazione alle attività didattiche e/o per sostenere gli esami che si svolgano durante l'orario di lavoro. Il personale interessato è tenuto a presentare al Dirigente Scolastico la certificazione relativa all'iscrizione, alla frequenza e agli esami sostenuti.

PERMESSI BREVI

A tutto il personale in servizio sono concessi, per esigenze personali e compatibilmente con le esigenze di servizio, permessi brevi di durata non superiore alla metà dell'orario giornaliero, per un totale di ore corrispondente all'orario settimanale di insegnamento per i docenti e a 36 ore per anno scolastico per gli ATA. Le ore vanno recuperate entro i due mesi successivi in una o più soluzioni, in relazione alle esigenze di servizio. In tutti i casi, la richiesta deve essere presentata al Dirigente Scolastico e autorizzata preventivamente. Nei casi di mancato recupero imputabili al dipendente, l'Amministrazione provvederà a trattenere una somma pari alla retribuzione spettante per il numero di ore non recuperate. Per il personale docente la fruizione dei permessi è subordinata alla possibilità di sostituzione con docenti in servizio. I permessi brevi devono essere richiesti, con il modulo predisposto dalla scuola, al Dirigente Scolastico tramite la segreteria, almeno 5 giorni prima.

ASSENZA/ESONERO DAGLI ORGANI COLLEGIALI

La richiesta di assenza/esonero dalla partecipazione agli impegni previsti dal Piano Annuale delle Attività, anzitempo noto a tutti i docenti, deve rivestire carattere di estrema eccezionalità e per comprovate ragioni di forza maggiore (visita specialistica; malessere; gravi problemi familiari e/o personali) da documentare in maniera circostanziata.

ART. 46 – COLLABORAZIONI PLURIME

Come previsto specificatamente dagli artt. 35 e 57 del CCNL 29/11/2007, il personale docente (previa autorizzazione del Dirigente scolastico), il personale ATA (previa autorizzazione del Dirigente Scolastico, sentito il parere del DSGA) può prestare la propria collaborazione ad altre Scuole/Istituti statali che, per la realizzazione di specifici progetti o di specifiche attività, richiedono particolari competenze specifiche professionali, non presenti o non disponibili in quella Scuola. Per tale collaborazione non è previsto alcun onere ed interferenza con gli obblighi di servizio, ed il cui compenso economico è a carico dei Fondi dell'Istituzione scolastica richiedente.

ART. 47 – FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO

Il personale docente ed ATA ha il diritto/dovere di partecipare alle attività di formazione ed aggiornamento in quanto funzionale alla piena realizzazione ed allo sviluppo delle proprie

(pag. 40)



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

professionalità, organizzati dall'Amministrazione centrale e periferica, dall'Università e da Enti accreditati, con esonero dal servizio ed eventuali sostituzioni.

PERSONALE DOCENTE:

Il personale ha diritto a 5 giorni di permessi per la formazione e aggiornamento nell'anno scolastico, sia da fruitore che formatore, come previsto al Capo VI del C.C.N.L. 29.11.2007. La fruizione, nel rispetto della autonoma e individuale partecipazione dell'unità di personale, dovrà avvenire a richiesta e rispondere prioritariamente ai seguenti requisiti,

- ✓ il tema della formazione-aggiornamento dovrà essere coerente con gli indirizzi generali del PTOF in adozione e con le linee di indirizzo dell'attuale riforma dei professionali;
- ✓ priorità alle attività di formazione organizzate dall'Amministrazione o da istituzioni scolastiche in rete o singolarmente.

Nel caso di più domande saranno utilizzati i seguenti criteri, non in maniera preferenziale, ma complessivamente:

- ordine cronologico della richiesta;
- attinenza con la disciplina insegnata;
- la turnazione;
- precari;
- Età anagrafica (con precedenza ai più giovani).

PERSONALE ATA:

Ha diritto, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico, sentito il parere del DSGA, a partecipare alle attività di formazione compatibili con le esigenze di servizio.

Le ore di formazione, se prestate oltre l'orario di servizio, verranno recuperate dal dipendente.

Nel caso di più domande saranno utilizzati i seguenti criteri, non in maniera preferenziale, ma complessivamente

- ordine cronologico della richiesta;
- la turnazione;
- precari;
- Età anagrafica (con precedenza ai più giovani).

Le eventuali risorse per le attività di formazione per il personale docente ed ATA (in coerenza con gli obiettivi e le finalità definiti con il Piano annuale di formazione dei docenti e dell'Istituzione scolastica) sono ripartite nella seguente misura: in ragione dei 2/3 per i docenti e di 1/3 per gli ATA.

Le risorse disponibili vengono utilizzate, in via provvisoria, per il rimborso spese di viaggio che il personale docente ed ATA deve sostenere per la partecipazione ai corsi che si svolgono fuori sede.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

INDIRIZZI : AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA
ARTICOLAZIONI : PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE
GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO
VITICOLTURA ED ENOLOGIA
OPZIONE : VI° ANNO ENOTECNICO

SETTORE PROFESSIONALE
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ENOGASTRONOMIA
SERVIZI DI SALA E DI VENDITA
ACCOGLIENZA TURISTICA

ART. 48 – ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE IN COMUNE DIVERSO

Per quanto attiene alle modalità ed ai criteri per l'assegnazione dei docenti e Ata della scuola alle diverse sedi distaccate/succursali, si concorda quanto segue.

Personale Docente:

Assegnazione del personale alle sedi ubicate in Comune diverso dalla sede centrale

Il Dirigente Scolastico dispone l'assegnazione del personale docente a tempo indeterminato già titolare, o incaricato per il corrente anno scolastico, alle sedi di Locorotondo (Ba) e Alberobello (Ba) dell'istituto sulla base dei seguenti criteri:

- a) Assegnazione con priorità dei docenti già titolari dell'istituto e con incarico triennale. Nel caso in cui le disponibilità siano in numero inferiore alle richieste, il DS procederà tenendo conto del punteggio della graduatoria interna e con precedenza per i titolari di precedenze di cui all'art. 13 del Ccni sulla Mobilità 2017/2018.
- b) Assegnazione, in sub ordine e a domanda, dei docenti già titolari dell'istituto, dei docenti già con incarico triennale e dei docenti che non hanno potuto avere la conferma di cui al punto a), che chiedono di essere assegnati ad altra sede. In presenza di più domande rispetto ai posti disponibili il DS procede sulla base del punteggio della graduatoria interna. In caso di assegnazione a sedi in comuni diversi si terrà conto delle precedenze di cui all'art. 13 del Ccni sulla Mobilità 2017/2018.
- c) Assegnazione a domanda dei docenti già titolari dell'Istituto in altra sede. Il D.S., valutate le eventuali possibilità, procederà tenendo conto del punteggio della graduatoria interna e con priorità per i docenti con le precedenze di cui all'art. 13 del Ccni sulla Mobilità 2017/2018.
- d) Assegnazione dei docenti, sia titolari che incaricati, entrati a far parte dell'organico della scuola dal primo settembre 2020-2021.
- e) In caso di attribuzione all'Istituto di cattedre orario esterne, le stesse saranno assegnate, di norma, ai docenti titolari, o incaricati, tenendo conto della posizione occupata nella graduatoria interna d'istituto, prima a domanda (punteggio maggiore), e poi d'ufficio (minor punteggio).

Personale ATA:

1. La definizione delle modalità di organizzazione del lavoro è di competenza del DSGA il quale formalizza l'organizzazione e l'orario di lavoro e l'assegnazione alle sedi, di tutto il personale ATA in un piano che è affisso all'albo, con appositi ordini di servizio scritti individuali.
2. L'organizzazione e l'orario di lavoro sono stabiliti per l'anno scolastico in funzione delle esigenze prevedibili nei diversi periodi dell'anno secondo un'equa distribuzione del personale in orario mattutino e pomeridiano, salvo eventi non programmabili.

(pag. 42)



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI :	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI :	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE :	VI° ANNO ENOTECNICO	

3. L'assegnazione del personale alle diverse sedi, terrà conto dei seguenti criteri:
 - disponibilità personale;
 - continuità nella sede occupata nell'a.s. precedente;
 - particolari situazioni personali e disponibilità a svolgere incarichi specifici da attivarsi nelle diverse sedi.
 - maggiore anzianità di servizio tramite graduatoria d'Istituto;
 - competenze comprovate.
4. Il personale beneficiario dell'art. 33 della legge 104/92 e s.m.i. ha diritto a scegliere la sede più vicina al proprio domicilio.
5. Fatte salve l'efficacia e l'efficienza dei servizi scolastici, ove possibile, il personale beneficiario del D. Lgs. n. 151/2001 e/o della legge 903/77 va favorito nella scelta della sede più vicina al proprio domicilio.
6. Per coloro che sono entrati a far parte dell'organico nel corrente a.s. per mobilità, si terrà conto del punteggio attribuito dalla relativa procedura ed analogamente per coloro che sono arrivati tramite procedura di assegnazione da parte dell'Ambito Territoriale si terrà conto del punteggio della graduatoria provinciale, redigendo ulteriori graduatorie aggiuntive.

ART. 49 - CODICE DI COMPORTAMENTO

Il personale tutto dell'Istituzione scolastica, è tenuto alla conoscenza ed alla osservanza delle norme previste dal codice disciplinare e dai regolamenti di Istituto e di convitto.

TITOLO VI – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PERSONALE DOCENTE ED ATA

CAPO VI – CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DI FASCE TEMPORALI DI FLESSIBILITÀ ORARIA IN ENTRATA ED IN USCITA PER IL PERSONALE ATA, AL FINE DI CONSEGUIRE UNA MAGGIORE CONCILIAZIONE TRA VITA LAVORATIVA E VITA FAMILIARE

ART. 50 – INDIVIDUAZIONE DEI CRITERI E FASCE DI OSCILLAZIONE

- 1) In applicazione del dispositivo dell'art. 22 comma 4 punto c6) del CCNL 2016/18 e tenuto conto della dotazione organica di personale ATA dell'Istituto, si concorda di consentire al personale la fruizione delle fasce temporali di flessibilità oraria, in entrata ed in uscita, compatibilmente con le esigenze di servizio, con priorità per le seguenti categorie di personale:
 - personale con certificazione di handicap grave (art. 3 comma 3 Legge 104/92);
 - personale che assiste familiare in condizione di handicap grave (art. 3 comma 3 Legge 104/92);
 - genitori di figli di età inferiore ad anni 12.

(pag. 43)



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E INNOVAZIONE - APPRENDIMENTO PER TUTTI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI :	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI :	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE :	VI° ANNO ENOTECNICO	

- 2) Il personale ATA interessato potrà far domanda per fruire dell'istituto in questione, di norma, all'inizio dell'anno scolastico;
- 3) Le richieste saranno accolte, tenendo conto delle esigenze dell'Istituzione scolastica, in modo da garantire, comunque, sempre l'assolvimento del servizio;
- 4) In caso di impossibilità di soddisfacimento delle richieste per numero di domande troppo elevate, si applicheranno i criteri previsti al punto 1) in ordine gerarchico.

In particolare, per permettere una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare, il personale appartenente alle categorie di cui sopra potrà, a titolo meramente indicativo:

- far slittare il turno lavorativo dell'AA, AT, CS di tutti gli altri profili presenti nella scuola, nell'arco della giornata assicurando la copertura del servizio di propria competenza con altro di eguale qualifica, dopo averne data informazione al DSGA ed aver ottenuto il relativo permesso;
- se presta servizio in regime orario di 5 giorni su 6, è consentito al personale il cambio di giorno libero a condizione che, per i servizi amministrativi e tecnici sia assicurato il servizio di almeno una persona nel settore di competenza;
- completare l'orario di servizio con orario pomeridiano su richiesta del dipendente (6h+3h).

ART. 51 – CRITERI PER L'UTILIZZO DI STRUMENTAZIONI TECNOLOGICHE DI LAVORO IN ORARIO DIVERSO DA QUELLO DI SERVIZIO

- 1) Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, ecc.) vengono anche pubblicate sul sito istituzionale e sul registro elettronico.

Le stesse sono inoltrate al personale, tramite la posta elettronica di servizio o altra posta comunicata e autorizzata all'uso dal personale stesso o altre piattaforme, dalle ore 8.00 alle ore 18.00 nelle giornate lavorative. Il personale ha diritto alla disconnessione totale nelle giornate festive.

- 2) E' fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualsiasi supporto, oltre gli orari indicati, in caso di urgenza indifferibile.

ART. 52 – RIFLESSI SULLA QUALITA' DEL LAVORO E SULLA PROFESSIONALITA' DELLE INNOVAZIONI TECNOLOGICHE E DEI PROCESSI DI INFORMATIZZAZIONE

- 1) Le innovazioni tecnologiche ed i processi di informatizzazione che caratterizzano le prestazioni di lavoro del personale docente ed ATA sono accompagnati da specifico addestramento del personale interessato.

2) Tale addestramento va inteso come arricchimento della professionalità del personale docente ed ATA.

- 3) Le attività che rientrano nella categoria dei nuovi processi di innovazione possono ricorrersi a mero titolo indicativo:

- Esecuzione dei progetti comunitari;
- Adempimenti relativi agli obblighi di legge (es. vaccini);



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

- Assistenza all'utenza per le iscrizioni online degli alunni;
 - Supporto al piano PNSD;
 - Supporto informatico ai docenti in occasione degli esami di Stato;
 - Altri progetti, eventualmente deliberati nel PTOF, che richiedono il ricorso a strumenti o tecnologie innovative.
- 4) Il personale incaricato di tali attività potrà essere autorizzato, di volta in volta, a modificare, secondo proprie richieste e compatibilmente con le esigenze di servizio, il proprio orario, mantenendo il diritto alla retribuzione eventualmente a carico dei progetti.
- 5) In alternativa al pagamento, il personale di cui sopra, potrà accumulare eventuali ore prestate in orario eccedente ed utilizzare le stesse a richiesta come recupero, tenuto conto delle esigenze dell'Istituzione scolastica.
- 6) Al personale coinvolto nelle attività sopra indicate dovrà essere garantita una adeguata attività formativa che consenta una efficace svolgimento delle mansioni assegnate.

PARTE SECONDA: FINANZIAMENTI

TITOLO VII – TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO VIII: NORME GENERALI

ART. 53 – FONDO PER IL SALARIO ACCESSORIO

Il Fondo per il salario accessorio è complessivamente determinato da:

- 1) Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016/2018) erogato dal MIUR;
- 2) Ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;
- 3) Eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli aa.ss. precedenti;
- 4) Altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della Istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro, in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento.

Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal Dirigente Scolastico, secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare del 19/07/2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato.

Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse.

(pag. 45)



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE PUGLIA - COMPETENZE E RISORSE PER IL SVILUPPO ECONOMICO E SOCIALE



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

CAPO IX: RISORSE FINANZIARIE

ART. 54 – RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE E DISPONIBILI

Le risorse economiche assegnate e disponibili per l'a.s. 2020/21 sono costituite dal FONDO D'ISTITUTO determinato dal numero dei docenti e dal personale ATA in organico di diritto, dalle economie del FIS degli anni precedenti, dal finanziamento per i corsi IDEI, per le Funzioni strumentali, per gli Incarichi specifici, per le attività complementari di educazione fisica, per le attività dei Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento, per la Valorizzazione del personale scolastico, ecc.

Il MIUR ha comunicato le risorse del MOF assegnate all'Istituzione scolastica, come di seguito riportate nell'allegata tabella A):



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

SETTORE TECNICO

SETTORE PROFESSIONALE

INDIRIZZI : AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA

SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA

ARTICOLAZIONI : PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE

ENOGASTRONOMIA

GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO

SERVIZI DI SALA E DI VENDITA

VITICOLTURA ED ENOLOGIA

ACCOGLIENZA TURISTICA

OPZIONE : VI° ANNO ENOTECNICO

TOTALE RISORSE FINANZIARIE A.S. 2020/2021 (tabella A)

DESCRIZIONE		LORDO STATO	LORDO DIPENDENTE	TOTALE LORDO STATO	TOTALE LORDO DIPENDENTE
A)	F.I.S. ANNO SCOLASTICO 2020/2021	€ 158.441,32	€ 119.398,13	€ 170.728,08	€ 128.657,18
	Economie (riass. giacenze 31/12/19)	€ 12.286,76	€ 9.259,05		
B)	Fondo per la valorizzazione personale	€ 33.377,47	€ 25.152,58	€ 33.377,47	€ 25.152,58
	Economie	€ 0,00	€ 0,00		
C)	Quota funzioni strumentali	€ 9.249,47	€ 6.970,21	€ 9.249,47	€ 6.970,21
	Economie	€ 0,00	€ 0,00		
D)	Quota incarichi specifici	€ 15.451,99	€ 11.644,30	€ 15.451,99	€ 11.644,30
	Economie	€ 0,00	€ 0,00		
E)	Ore eccedenti colleghi assenti	€ 6.251,70	€ 4.711,15	€ 6.251,70	€ 4.711,15
	Economie	€ 0,00	€ 0,00		
F)	Area a rischio	€ 971,32	€ 731,97	€ 1.455,65	€ 1.096,95
	Economie	€ 484,33	€ 364,98		
G)	Attività educazione fisica	€ 4.191,95	€ 3.158,97	€ 5.228,84	€ 3.940,35
	Economie	€ 1.036,89	€ 781,38		
H)	Corsi di recupero	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	Economie	€ 0,00	€ 0,00		
I)	Turni notturni e festivi ATA ed Istitut.	€ 15.367,20	€ 11.580,41	€ 44.072,22	€ 33.211,92
	Assegnazione a.s. 2016/17	€ 28.705,01	€ 21.631,51		
TOTALE		€ 285.815,42	€ 215.384,64	€ 285.815,42	€ 215.384,64

ART. 55 - MOD. DI RIPARTIZIONE: FIS 2020/2021 (lordo dipendente) (tabella B)

Totale FIS disponibile per la contrattazione	€ 153.809,76
Fondo di riserva	€ - 0,00
Quota integrazione indennità notturne e festivi	€ - 0,00
Quota indennità di direzione D.S.G.A.	€ - 12.360,00
Quota indennità di sostituzione D.S.G.A.	€ - 1.200,00
TOTALE FIS DA CONTRATTARE	€ 140.249,76

CRITERI DI RIPARTIZIONE DEL FIS (Tabella C)

QUOTA PER PERSONALE DOCENTE ED EDUCATIVO	65%	91.162,34
QUOTA PER PERSONALE ATA	35%	49.087,42

In caso di necessità si utilizzerà la somma "ore eccedenti colleghi assenti" per i corsi di recupero degli apprendimenti deliberati in sede di scrutinio finale e in sede collegiale.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

INDIRIZZI : AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA
ARTICOLAZIONI : PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE
GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO
VITICOLTURA ED ENOLOGIA
OPZIONE : VI° ANNO ENOTECNICO

SETTORE PROFESSIONALE
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ENOGASTRONOMIA
SERVIZI DI SALA E DI VENDITA
ACCOGLIENZA TURISTICA

1) AREA DOCENTI

Tabella D

BUDGET PERSONALE DOCENTE				€ 91.162,34		
A) FIGURE DI SISTEMA E/O COLLAB. CON IL DS						
N°	CATEGORIA DI SPESA	N°	EURO/CAD	EURO TOT.		
1	primo collaboratore D.S.	1	€ 6.000,00	€	6.000,00	
2	secondo collaboratore D.S.	1	€ 5.000,00	€	5.000,00	
3	coordinatore Agrario sede Locorotondo	1	€ 4.000,00	€	4.000,00	
4	coordinatore Agrario sede Alberobello	1	€ 3.600,00	€	3.600,00	
5	coordinatore Alberghiero	1	€ -	€	-	
6	coordinatore convitto Locorotondo	1	€ 2.500,00	€	2.500,00	
7	coordinatore convitto Alberobello	1	€ 2.000,00	€	2.000,00	
8	coordinatori classi non terminali	38	€ 400,00	€	15.200,00	
9	coordinatori classi terminali	11	€ 500,00	€	5.500,00	
10	coordinatori di dipartimento	4	€ 200,00	€	800,00	
11	referente gruppo H	2	€ 1.000,00	€	2.000,00	
12	docenti tutor	10	€ 250,00	€	2.500,00	
13	referenti laboratori	15	€ 150,00	€	2.250,00	
14	referente ufficio tecnico (*)	0	€ -	€	-	
15	Referente cantina didattica	1	€ 400,00	€	400,00	
16	Referente frantoio	1	€ 400,00	€	400,00	
17	referente BES/DSA	2	€ 500,00	€	1.000,00	
18	referente INVALSI	1	€ 400,00	€	400,00	
19	referente educazione alla salute	2	€ 200,00	€	400,00	
20	referente reti	8	€ 200,00	€	1.600,00	
21	commissione orario	2	€ 400,00	€	800,00	
22	commissione elettorale	2	€ 300,00	€	600,00	
23	certificazione linguistiche	2	€ 200,00	€	400,00	
24	referente educazione civica	3	€ 300,00	€	900,00	
25	referente covid scuola	2	€ 400,00	€	800,00	
26	referente covid scuola supplente	2	€ 200,00	€	400,00	
27	referente covid convitto	2	€ 300,00	€	600,00	
28	coordinamento RAV	1	€ 500,00	€	500,00	
29	gruppo RAV	4	€ 200,00	€	800,00	
30	animatore digitale	1	€ 800,00	€	800,00	
31	team digitale	3	€ 500,00	€	1.500,00	
32	amministratore di sistema	1	€ 1.200,00	€	1.200,00	
33	gruppo lavoro covid	10	€ 200,00	€	2.000,00	
34	coordinamento GL covid	1	€ 600,00	€	600,00	
totale 1-34				€	67.450,00	
Progetti POF			€ 23.712,34	€	23.712,34	
				ECONOMIE	€	-

(*) La scuola, in attesa di avere dall'USR Puglia, per il prossimo a.s., le risorse umane per la gestione dell'Ufficio Tecnico ai sensi del DPR 88/2010, per il corrente anno scolastico, non impegna alcuna risorsa umana (docente) né finanziaria.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



PER LE AZIENDE - COMPETENZE E PARADIGMI PER L'INNOVAMENTO DEI SETTORI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

INDIRIZZI : AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA
ARTICOLAZIONI : PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE
GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO
VITICOLTURA ED ENOLOGIA
OPZIONE : VI° ANNO ENOTECNICO

SETTORE PROFESSIONALE
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ENOGASTRONOMIA
SERVIZI DI SALA E DI VENDITA
ACCOGLIENZA TURISTICA

2) AREA ATA

Tabella E

BUDGET PERSONALE ATA ATTIVITA' AGGIUNTIVE		€	49.087,42
A) INTENSIFICAZIONE:			
	ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	€	14.355,00
	ASSISTENTI TECNICI, CUOCHI, ECC.	€	6.960,00
	COLLABORATORI SCOLASTICI, ECC.	€	7.000,00
	TOTALE	€	28.315,00
B) STRAORDINARIO:			
	ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	€	5.800,00
	ASSISTENTI TECNICI, CUOCHI, ECC.	€	2.900,00
	COLLABORATORI SCOLASTICI, ECC.	€	4.100,00
	TOTALE	€	12.800,00
C) REFERENTE COVID		€	300,00
D) PROGETTAZIONE PTOF		€	7.672,42
TOTALE COMPLESSIVO (A+B+C+D)		€	49.087,42

Le eventuali risorse residue per una tipologia di attività potranno essere reciprocamente utilizzate per le altre.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

PROSPETTO RIEPILOGATIVO STRAORDINARIO/INTENSIFICAZIONE

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI			
totale ore		1.390	pari ad € € 20.155,00
Tipo di attività			Nr. ore
Prestazioni eccedenti l'orario d'obbligo			400
Intensificazione:			
sostituzione colleghi assenti	ore	100	
sovraccarichi di lavoro	ore	890	990
totale			1390

ASSISTENTI TECNICI, CUOCHI, GUARDAROBIERI, ECC.			
totale ore		680	pari ad € € 9.860,00
Tipo di attività			Nr. ore
Prestazioni eccedenti l'orario d'obbligo			200
Intensificazione:			
sostituzione colleghi assenti	ore	80	
sovraccarichi di lavoro	ore	400	480
totale			680

COLLABORATORI SCOLASTICI, COLL. ADD. AZIENDA AGRARIA			
totale ore		888	pari ad € € 11.100,00
Tipo di attività			Nr. ore
Prestazioni eccedenti l'orario d'obbligo			328
Intensificazione:			
sostituzione colleghi assenti	ore	100	
sovraccarichi di lavoro	ore	460	560
totale			888

[Handwritten signatures and initials]



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI :	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI :	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE :	VI° ANNO ENOTECNICO	

CAPO X – FONDI FINALIZZATI

ART. 56 - FUNZIONI STRUMENTALI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Tali funzioni sono identificate con delibera del Collegio dei Docenti che contestualmente ne definisce i criteri di attribuzione e destinatari. Le risorse utilizzabili a tale scopo sono quelle complessivamente assegnate all'Istituzione Scolastica per l'anno scolastico in corso e distribuite in diversa misura. Al termine dell'anno scolastico i docenti destinatari delle Funzioni Strumentali, di cui al presente articolo, sono tenuti a presentare al Collegio dei Docenti una relazione dettagliata dell'attività svolta, al fine di consentire una valutazione dell'attività stessa in termini di efficacia e di orientamento per le azioni future.

AREA 1 - GESTIONE DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA (n. 2 funzioni)

Per le suddette funzioni si stabilisce un compenso pari ad € 697,02 cad. lordo dipendente.

AREA 2 - Sostegno ai docenti (n. 2 funzioni)

Per la suddetta funzione si stabilisce un compenso pari ad € 697,02 cad. lordo dipendente.

AREA 3 – Supporto agli studenti (n. 2 funzione)

Per la suddetta funzione si stabilisce un compenso pari ad € 697,02 cad. lordo dipendente.

AREA 4 – supporto alle attività aziendali (n. 2 funzioni)

Per la suddetta funzione si stabilisce un compenso pari ad € 697,02 cad. lordo dipendente.

AREA 5 – "Gestione sito Web, comunicazione e supporto all'uso delle tecnologie informatiche" (n. 2 funzione)

Per la suddetta funzione si stabilisce un compenso pari ad € 697,02 cad. lordo dipendente.

ART. 57 - INCARICHI SPECIFICI

Su proposta del DSGA, il Dirigente Scolastico stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47 comma 1 lett. b, da attivare nella scuola tenendo conto dei beneficiari degli art. 7 del C.C.N.L. 7/12/2005.

Il D.S. conferisce tali incarichi sulla base della professionalità specifica richiesta e sulla disponibilità degli interessati.

Il budget per gli incarichi specifici è pari ad € 11.644,30 (lordo dipendente), così distribuiti ed assegnati con a fianco il relativo compenso:

(pag. 51)



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

INDIRIZZI :
ARTICOLAZIONI :
OPZIONE :

SETTORE TECNICO

AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA
PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE
GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO
VITICOLTURA ED ENOLOGIA
VI° ANNO ENOTECNICO

SETTORE PROFESSIONALE

SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ENOGASTRONOMIA
SERVIZI DI SALA E DI VENDITA
ACCOGLIENZA TURISTICA

Tabella F

BUDGET COMPLESSIVO INC. SPEC. PERS. ATA

€ **11.644,30**

N°	PROFILI	N°	EURO/CAD	EURO TOT.
1	Assistenti amministrativi	1	€ 400,00	€ 400,00
2	Assistenti amministrativi	2	€ 350,00	€ 700,00
3	Assistenti amministrativi	1	€ 300,00	€ 300,00
4	Assistenti amministrativi	3	€ 150,00	€ 450,00
5	Assistenti amministrativi	1	€ 100,00	€ 100,00
6	Assistenti tecnici	1	€ 400,00	€ 400,00
7	Assistenti tecnici	4	€ 250,00	€ 1.000,00
8	Assistenti tecnici	3	€ 160,00	€ 480,00
9	Assistenti tecnici	3	€ 150,00	€ 450,00
10	Collaboratori scolastici	36	€ 150,00	€ 5.400,00
11	Collaboratori scolastici tecnici add. az. Agraria	1	€ 180,00	€ 180,00
12	Collaboratori scolastici tecnici add. az. Agraria	1	€ 120,00	€ 120,00
13	Collaboratori scolastici tecnici add. az. Agraria	1	€ 64,30	€ 64,30
14	Cuochi	1	€ 400,00	€ 400,00
15	Cuochi	1	€ 300,00	€ 300,00
16	Cuochi	1	€ 150,00	€ 150,00
17	Cuochi	2	€ 100,00	€ 200,00
18	Guardarobieri	3	€ 100,00	€ 300,00
19	Infermieri	1	€ 100,00	€ 100,00
20	Infermieri	1	€ 150,00	€ 150,00
totale 1 - 20				€ 11.644,30



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI (n. 11 unità in organico)

Per gli assistenti amministrativi viene assegnata una somma complessiva pari ad € 1.950,00 per retribuire n° 8 incarichi specifici di seguito indicati:

1)	Assistenza progetti POF (n° 1)	retribuz. €	150,00
2)	Coordinamento affari generali e collaborazione con D.S. (n° 1)	retribuz. €	300,00
3)	Coordinamento area contabile (n° 1)	retribuz. €	400,00
4)	Coordinamento area didattico amministrativo sede associata (n° 1)	retribuz. €	150,00
5)	Responsabile affari generali e collaborazione con D.S.G.A. (n° 1)	retribuz. €	100,00
6)	Responsabile approvvigionamento e stoccaggio magazzino	retribuz. €	150,00
7)	Responsabile archivio generale e biblioteca (n° 1)	retribuz. €	350,00
8)	Responsabile front-office personale ATA (n° 1)	retribuz. €	350,00

ASSISTENTI TECNICI (n. 16 unità in organico)

Per gli assistenti tecnici viene assegnata una somma complessiva pari ad € 2.330,00 per retribuire n° 11 incarichi specifici di seguito indicati:

1)	Addetto alla piccola manutenzione (n° 3)	retribuz. €	160,00
2)	Coordinamento laboratori di chimica (n° 1)	retribuz. €	250,00
3)	Coordinamento laboratorio trasformazione prodotti sede di Alberobello (n° 1)	retribuz. €	250,00
4)	Coordinamento laboratorio trasformazione prodotti sede di Locorotondo - Assistenza per primo soccorso (n° 1)	retribuz. €	250,00
5)	Responsabile manutenzione autoveicoli (n° 1)	retribuz. €	150,00
6)	Supporto alla sicurezza – Rapporti con gli Enti Locali (n° 1)	retribuz. €	400,00
7)	Supporto laboratori tecnici di Alberobello (n° 1)	retribuz. €	150,00
8)	Supporto tecnologico agli uffici e ai laboratori, manutenzione ordinaria software e hardware delle LIM (n° 1)	retribuz. €	250,00
9)	Supporto tecnologico magazzino (n° 1)	retribuz. €	150,00

COLLABORATORI SCOLASTICI (n. 58 unità in organico)

Per i collaboratori scolastici viene assegnata una somma complessiva pari ad € 5.400,00 per retribuire n° 36 incarichi specifici di seguito indicati:

(pag. 53)



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

SETTORE TECNICO

INDIRIZZI: AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA

ARTICOLAZIONI: PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE

GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO

VITICOLTURA ED ENOLOGIA

OPZIONE: VI° ANNO ENOTECNICO

SETTORE PROFESSIONALE

SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA

ENOGASTRONOMIA

SERVIZI DI SALA E DI VENDITA

ACCOGLIENZA TURISTICA

1)	Addetto ai rapporti con il piano scuola e cura piante ornamentali del convitto (1)	retribuz. €	150,00
2)	Addetto ai servizi di carico e scarico vettovagliam. cucina (n° 6)	retribuz. €	150,00
3)	Addetto ai servizi vari convitto (n° 1)	retribuz. €	150,00
4)	Addetto alla piccola manutenzione (n° 7)	retribuz. €	150,00
5)	Addetto alla pulizia spazi esterni (n° 1)	retribuz. €	150,00
6)	Assistenza agli alunni diversamente abili (n° 1)	retribuz. €	150,00
7)	Assistenza per Primo Soccorso (n° 7)	retribuz. €	150,00
8)	Collaborazione area magazzino - Servizi esterni (n° 1)	retribuz. €	150,00
9)	Collaborazione con la Direzione, D.S.G.A., segreteria (n° 3)	retribuz. €	150,00
10)	Coordinamento servizi lavastoviglie (n° 1)	retribuz. €	150,00
11)	Distribuzione circolari, fotocopie (n° 6)	retribuz. €	150,00
12)	Responsabile uscita secondaria (n° 1)	retribuz. €	150,00

INFERMIERI (n. 2 unità in organico)

Per gli infermieri viene assegnata una somma complessiva pari ad € 250,00 per retribuire n° 2 incarichi specifici di seguito indicati:

1)	Coordinamento infermeria di Alberobello (n° 1)	retribuz. €	100,00
2)	Coordinamento infermeria di Locorotondo (n° 1)	retribuz. €	150,00

CUOCHI (n. 7 unità in organico)

Per i cuochi viene assegnata una somma complessiva pari ad € 1.050,00 per retribuire n° 5 incarichi specifici di seguito indicati:

1)	Collaborazione approvvigionamento viveri (n° 2)	retribuz. €	100,00
2)	Coordinamento con area magazzino (n° 1)	retribuz. €	150,00
3)	Coordinamento dell'area attività e servizi cucina e magazzino viveri – collaborazione con la direzione (n° 1)	retribuz. €	400,00
4)	Responsabile dei servizi di magazzino viveri – procedura di controllo HACCP (n° 1)	retribuz. €	300,00



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

GUARDAROBIERI (n. 5 unità in organico)

Per i guardarobieri viene assegnata una somma complessiva pari ad € 300,00 per retribuire n° 3 incarichi specifici di seguito indicato:

1)	Sostituto coordinamento dell'area attività e servizi lavanderia e guardaroba – collaborazione con la direzione (n° 2)	retribuz. €	100,00
2)	Sostituto responsabile servizi guardaroba e lavanderia (n° 1)	retribuz. €	100,00

COLLABORATORI SCOLASTICI TECNICI – ADD. ALL'AZIENDA AGRARIA (n. 4 unità in organico)

Per i collaboratori scolastici tecnici – addetti all'az. agraria viene assegnata una somma complessiva pari ad € 496,61 per retribuire n° 3 incarichi specifici di seguito indicati:

1)	Coordinamento azienda agraria Locorotondo (n° 1)	retribuz. €	120,00
2)	Responsabile area zootecnica Alberobello (n° 1)	retribuz. €	180,00
3)	Responsabile piccola manutenzione mezzi agricoli Locorotondo (n° 1)	retribuz. €	64.30

Qualora al termine della procedura concorsuale di cui all'art. 7 – 1^a posizione economica -, con riconoscimento economico a carico della D.T.E.F., i titolari di cui all'art. 47, risultassero beneficiari di tale istituto, il relativo compenso previsto sarà riportato in economia.

ART. 58 - POSIZIONE ECONOMICA

Nell'istituto risulta beneficiario della 2^a posizione economica di cui all'art. 2, comma 3 –, retribuiti dal M.E.F, n° 1 assistente amministrativo a cui sarà affidato il seguente incarico:

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

1)	Coordinamento front-office personale docente e ATA, sostituzione DSGA (n° 1)
----	--

Inoltre, ai beneficiari dell'ex art. 7 – 1^a posizione economica –, retribuiti dal M.E.F., saranno affidati i seguenti incarichi:

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

1)	Coordinamento area didattica (n° 1)
----	-------------------------------------



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

2)	Coordinamento attività comunicazione scuola – genitori (n° 1)
----	---

ASSISTENTI TECNICI

1)	Coordinamento approvvigionamento, stoccaggio e gestione magazzino corso alberghiero (n° 1)
2)	Coordinamento mezzi di trasporto (n° 1)
3)	Responsabile approvvigionamento, stoccaggio e gestione magazzino corso Alberghiero (n° 1)
4)	Responsabile laboratorio azienda agraria Alberobello - Assistenza per primo soccorso (n° 1)
5)	Supporto tecnologico agli uffici e ai laboratori, manutenzione ordinaria software e hardware delle LIM (n° 1)

COLLABORATORI SCOLASTICI

1)	Addetti ai servizi vari convitto (n° 2)
2)	Addetto alla pulizia impianti sportivi esterni – assistenza alunni H (n° 1)
3)	Addetto alla pulizia spazi esterni (n° 1)
4)	Addetto alle piccole manutenzione (n° 3)
5)	Assistenza agli alunni diversamente abili - Assistenza per primo soccorso (n° 1)
6)	Assistenza agli alunni diversamente abili (n° 1)
7)	Assistenza per Primo Soccorso (n° 5)
8)	Coordinamento servizi allestimento refettorio (n° 1)
9)	Coordinamento servizi notturni (n° 1)
10)	Distribuzione circolari, fotocopie (n° 1)
11)	Responsabile servizi centralino (n° 2)
12)	Responsabile servizi notturni (n° 1)

INFERMIERI

1)	-----
----	-------



I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

CUOCHI

1)	Coordinamento dell'area attività e servizi cucina e magazzino viveri – collaborazione con la direzione (n° 1)
2)	Responsabile servizi e attività di cucina (n° 1)

GUARDAROBIERI

1)	Coordinamento dell'area attività e servizi lavanderia e guardaroba – collaborazione con la direzione (n° 1)
2)	Coordinamento dell'area attività e servizi lavanderia e guardaroba – collaborazione con settore Alberghiero (n° 1)

COLLABORATORI SCOLASTICI TECNICI – ADDETTI ALL'AZ. AGRARIA

1)	Collaborazione docenti laboratorio di microbiologia (n° 1)
----	--

ART. 59 - ORGANICO COVID

Il decreto Rilancio (DL 34 del 19 maggio 2020, convertito con modificazioni dalla Legge 77 del 17 luglio 2020, art. 231 bis) ha stanziato fondi per l'istituzione del cosiddetto organico di emergenza COVID, al fine di consentire l'avvio e lo svolgimento dell'anno scolastico 2020/2021 nel rispetto delle misure di contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, consentendo di attribuire ulteriori incarichi temporanei a personale docente e ATA, sulla base delle esigenze di ciascuna istituzione scolastica.

L'Ordinanza Ministeriale 5 agosto 2020 n. 83, concernente le misure per la ripresa dell'attività didattica in presenza nell'anno scolastico 2020/2021 nel rispetto delle misure di contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, ha previsto che i Dirigenti preposti agli uffici scolastici regionali (USR) attivano, per il solo anno scolastico 2020/2021 e nel limite delle dotazioni finanziarie definite, ulteriori incarichi temporanei di personale docente e ATA, in relazione alle specifiche esigenze delle istituzioni scolastiche (cosiddetto organico COVID).

Effettuata la rilevazione delle esigenze relativa al funzionamento di questo Istituto si è ritenuto di salvaguardare, in quanto possibile in relazione agli spazi a disposizione (anche attraverso lavori di edilizia leggera garantiti dall'Ente Locale), l'unitarietà dei gruppi classe, e si è ritenuta prioritaria la dotazione di ulteriori posti di personale ATA ed, in particolare, di:

- Collaboratori Scolastici, al fine di garantire la continua igienizzazione e sanificazione degli spazi e degli arredi, nonché la vigilanza sulle differenti vie di accesso e uscita degli alunni;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

- cuoco per la realizzazione di più turni mensa nel Convitto;
- Assistente tecnico per l'implementazione della Didattica Digitale Integrata;
- Assistente Amministrativo, a causa della complessità della scuola, che è anche scuola polo (tale figura non è stata richiesta).

Con la nota prot. n. 0025452 del 12.09. u.s., la Direzione Scolastica Regionale per la Puglia ha fornito indicazioni gestionali relative ai budget per la copertura dei costi stipendiali degli incarichi temporanei di cui sopra e, con nota prot. n. 0020809 del 14.09. u.s., il Dirigente dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia – Ambito Territoriale per la Provincia di Bari -, nell'effettuare la ripartizione delle somme assegnate a tale Ufficio, attribuiva a questa Istituzione Scolastica il budget per l'anno scolastico in corso di 112.436,46 € (di cui 43.951,41€ a carico dell'e.f. 2020 e 68.485,05 € a carico dell'e.f. 2021).

La circolare del MI n.1843 del 13 ottobre 2020 chiarisce che, ai sensi dell'Ordinanza del Ministro dell'istruzione 5 agosto 2020, si tratta di risorse straordinarie da impiegarsi al fine di sopperire alle "comprovate necessità connesse al rispetto delle misure di contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" e, come tali, rientrano comunque nella gestione più generale dell'"organico dell'autonomia", da impiegare complessivamente a cura del Dirigente scolastico, AL NETTO DELLE RISORSE DERIVANTI DAL RECUPERO DELLA RIDUZIONE ORARIA NELL'AMBITO DELLA FLESSIBILITA' E DALL'ORGANICO DI POTENZIAMENTO.

L'utilizzo ottimale dell'organico, da parte del dirigente scolastico, privilegia da un lato le esigenze di contenimento epidemiologico, dall'altro i migliori risultati di apprendimento, a proposito dei quali la positiva continuità didattica rappresenta un aspetto di assoluto rilievo.

ART. 60 - PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO

La legge n° 107 del 2015 all'art. 1 dal comma 33 al comma 44 introduce e regola l'obbligo di alternanza scuola-lavoro da svolgersi per tutti gli alunni nell'ultimo triennio delle scuole secondarie di secondo grado.

Dal comma 33 al 38 si parla di alternanza scuola-lavoro nelle scuole secondarie di secondo grado, da svolgersi anche in periodo estivo.

Dal comma 39 al 44 sono previsti finanziamenti ed un registro presso le Camere di commercio per le imprese che realizzeranno l'alternanza.

Più in particolare il D.Lgs. 15/04/2005, n.77 applicativo della Legge 28/03/2003 (riforma Moratti) ha introdotto la normativa sull'alternanza scuola-lavoro. La nuova legge di riforma (107/2015) amplia questa possibilità rendendola obbligatoria per tutti gli alunni dell'ultimo triennio delle scuole secondarie di secondo grado nella misura di 200 ore nei licei e 400 ore negli istituti tecnici e professionali nell'ambito del triennio. Queste si possono svolgere anche durante il periodo di sospensione dell'attività didattica e all'estero.

La circolare MIUR prot. 3355 del 28/03/2017 ha apportato chiarimenti in merito alle spese ammissibili per l'alternanza scuola lavoro. Il D.Lvo n° 62/2017 ha sottolineato l'importanza dei percorsi dell'Alternanza scuola-lavoro nella valutazione e certificazione delle competenze a conclusione del II ciclo, essendo essi parte integrante del colloquio degli esami di Stato.

[Handwritten signatures and initials]



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

La legge n° 145 del 30/12/2018, legge di bilancio, ha rimodulato la durata complessiva delle ore: non inferiore a 180 ore nel triennio terminale del percorso di studi degli Istituti professionali; non inferiore a 150 ore nel II biennio e nell'ultimo anno del percorso di studio degli Istituti tecnici; non inferiore a 90 ore nel II biennio e nel 5° anno dei Licei. Essa, inoltre, ha ridenominato i suddetti percorsi in "Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento".

Ai sensi della stessa legge 145/2018, sono state emanate le linee guida per il PCTO avente ad oggetto la programmazione flessibile personalizzata, la partecipazione, le misure di tutela e sicurezza, la valutazione degli apprendimenti e la certificazione delle competenze.

Fermo restando il vincolo del monte-ore succitato, l'Istituzione scolastica nella sua autonomia può realizzare i PCTO anche per un periodo superiore.

Si prevede di realizzare n. 210 ore minimo per l'Alberghiero di Alberobello da suddividere nel 3°, 4°, 5° anno; n. 150 ore minimo per l'Agrario di Alberobello e Locorotondo da suddividere nel 4° e 5° anno.

In attuazione di quanto previsto dalle norme vigenti, nell'I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" di Locorotondo - Alberobello vengono attuati i percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Le risorse assegnate vengono così di seguito ripartite in percentuale nelle macroaree di riferimento:

- PROGETTAZIONE 10%
- SPESE VIVE PER MATERIALI E SERVIZI 40%
- PERSONALE ATA 10%
- GESTIONE PER TUTOR ED ATTIVITÀ CONNESSE 40%

Si precisa che eventuali economie residuali di una macrovoce saranno utilizzate per le altre macrovoci.

Le risorse finanziarie annuali destinate a "Gestione per tutor ed attività connesse" verranno ripartite per il numero delle classi che svolgono i PCTO.

L'importo di ogni classe verrà assegnato al tutor e ad altri docenti eventualmente impegnati in base alla percentuale del lavoro svolto rispetto al totale (100%) delle attività inerenti la classe per i PCTO.

Per l'a.s. 2020/2021 le risorse assegnate CON FONDI DI BILANCIO per i PCTO ammontano ad € 21.518,12 ONNICOMPENSIVI DI CONTRIBUTI PER LA PARTE RISERVATA AL PAGAMENTO DELLE COMPETENZE AL PERSONALE.

ART. 61 - ASSISTENZA PSICOLOGICA E MEDICA

Per supportare le istituzioni scolastiche nell'erogazione del servizio nel contesto emergenziale in atto, con l'obiettivo di fornire assistenza medica/psicologica agli alunni e al personale, viene assegnata a ciascuna Istituzione scolastica una risorsa finanziaria pari a 1600 euro per il periodo settembre-dicembre. L'assegnazione di risorse aggiuntive avverrà solo a seguito di apposito monitoraggio, finalizzato a verificare l'effettiva attivazione delle iniziative in parola.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA
OPZIONE:	VITICOLTURA ED ENOLOGIA VI° ANNO ENOTECNICO	ACCOGLIENZA TURISTICA

Qualora le Istituzioni scolastiche abbiano già attivato servizi di supporto psicologico con risorse proprie, detti fondi potranno essere utilizzati per l'integrazione ed il potenziamento dei servizi medesimi, oppure, nel caso non ricorra la necessità del potenziamento del servizio, potrà essere utilizzata per altri servizi di assistenza medico- specialistica (ad esempio il medico competente).

ART. 62 - CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE

1. Le parti prendono atto che la legge di bilancio 2020, approvata di recente, ha disposto che le risorse del cosiddetto "bonus docenti" siano utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico senza ulteriore vincolo di destinazione (art. 1, c. 249 della L.n.160 del 27.12.2019).
2. Alla luce di tali premesse le parti concordano che la quota di € 25.152,58 lordo dipendente assegnata come fondo di valorizzazione del personale scolastico per l'a.s. 2020-2021 rientri nel Fondo Istituzione scolastica e sia sottoposto alle percentuali concordate.

ART. 63 - ATTIVITA' PER PROGETTI COMUNITARI

- 1) Il Dirigente entro 5 giorni dall'approvazione da parte del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto della partecipazione ai bandi relativi alle diverse Misure dei Progetti Comunitari effettuata l'informazione preventiva di cui al precedente art. 6 alla RSU.
- 2) In riferimento ai progetti PON FSE 2014/2020 la somma destinata ai costi di gestione è dinamica in quanto dipende dalla frequenza degli studenti (e decurtata di € 3,47 per ogni ora di assenza di ogni studente). Si stabilisce di remunerare il personale impegnato nei progetti come segue:
 - 6% dell'importo complessivo di ciascun progetto per il compenso destinato al Dirigente Scolastico;
 - 5% al DSGA;
 - 3% al Referente della Valutazione;
 - 1% per le spese di pubblicità;
 - la restante parte, detratta la somma necessaria all'acquisto del materiale di consumo occorrente, sarà ripartita all'interno del personale ATA (vari profili) impegnato nella realizzazione delle attività progettuali, secondo le ore effettivamente svolte.
- 3) Il D.S. procederà alla nomina del personale individuato con atto formale in cui si specifica la funzione svolta e il numero delle ore pro-capite assegnate. Il D.S. deve accertarsi che il numero delle ore da assegnare al personale non superino il numero massimo di ore settimanali previste dalla vigente normativa (24 ore per i docenti e 42 ore per il personale ATA che non possono essere impegnati oltre nove ore giornaliere).



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI :	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI :	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE :	VI° ANNO ENOTECNICO	

ART. 64 - ATTIVITA' PER ENTI PRIVATI E CONVENZIONI

- 1) Il Dirigente entro 5 giorni dall'approvazione da parte del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto della partecipazione alla realizzazione dei relativi progetti effettuata l'informazione preventiva di cui al precedente art 6 alla RSU.
- 2) Il Dirigente entro 20 giorni dal perfezionamento delle procedure amministrative degli atti di Convenzione, Contratti e Accordi di ogni singolo progetto e comunque prima dell'avvio delle attività, avvia una apposita sessione di contrattazione relativa all'utilizzo dei fondi del progetto destinati alla individuazione delle diverse figure professionali, docenti e ata, e all'ammontare dei relativi compensi che non possono essere diversi da quanto stabilito dal CCNL.
- 3) In sede di informazione successiva sull'utilizzo dei fondi per il salario accessorio sarà data specifica informazione sulle retribuzioni di ciascuna unità di personale della scuola coinvolta nella realizzazione del progetto.

PARTE TERZA: NORME GENERALI

TITOLO VIII – NORME TRANSITORIE E FINALI

CAPO XI

ART. 65 – NORME E CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA

Si conviene che le risorse finanziarie complessive assegnate all'istituzione scolastica relativa al F.I.S dell'a.s. 2020/21 quali compensi orari e/o forfettari da riconoscere, per tutte le attività aggiuntive e progettuali, al personale scolastico interessato, di cui al presente Contratto d'Istituto, sono quelle rivenienti dalle assegnazioni effettuate dal MIUR e previste al momento della sottoscrizione dello stesso, oltre alle economie rivenienti dagli anni precedenti. Pertanto, ogni diversa articolazione e variazione delle stesse risorse del presente Contratto dovessero subire variazioni in aumento o in diminuzione, e qualora si rendesse necessario quest'ultima, si procederà alla decurtazione per tutte o in parte le tipologie di attività e quindi, saranno oggetto di successiva contrattazione per la necessaria verifica ed eventuale rideterminazione dei compensi stessi. Inoltre:

- 1) Nel caso si accertata esorbitanza dai limiti di spesa, il Dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente atto produttive di tale violazione;
- 2) Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il Dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale, non superiore al 50%, necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria;

(pag. 61)



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI:	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI:	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE:	VI° ANNO ENOTECNICO	

ART. 66 – TEMPI, MODALITA' E PROCEDURA DI VERIFICA DEL CONTRATTO

La verifica dell'attuazione della contrattazione integrativa d'istituto ha luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro il 31 agosto dell'anno scolastico di riferimento.

ART. 67 – UTILIZZO DI EVENTUALI ECONOMIE – FONDO DI RISERVA E ULTERIORI FINANZIAMENTI

Infine, si concorda che tutte le economie già previste, così come anche quelle del "Fondo di Riserva" e quelle eventualmente da realizzare per attività del personale docente, educativo ed ATA, non svolte o non totalmente riconosciute, anche in misura forfettaria, oltre ad eventuali ulteriori risorse finanziarie rivenienti a qualsiasi titolo, dovranno essere oggetto di successiva contrattazione di Istituto per stabilire se le stesse dovranno essere utilizzate, quali economie, per il prossimo C.I.I., ossia per riconoscere eventuali compensi per tutte quelle nuove o maggiori Attività Aggiuntive e/o Progettuali (personale docente ed educativo) e ATA che potrebbero verificarsi "in itinere" dopo la sottoscrizione del presente Contratto e/o sia per incrementare, e quindi, rideterminare i compensi già stabiliti e previsti nello stesso e/o per riconoscere un eventuale compenso ai docenti che accompagnano le classi ai viaggi d'istruzione. Si valuta la possibilità di recupero del giorno festivo incluso nel giorno di realizzazione del viaggio d'istruzione.

ART. 68 – TERMINI E MODALITA' DI PAGAMENTO DEI COMPENSI ACCESSORI

I compensi a carico del Fondo dell'I. S. sono liquidati, di norma, in un'unica soluzione entro il **mese di luglio/agosto dell'anno di competenza**. Tale scadenza sarà rispettata compatibilmente con la disponibilità di cassa e comunque, in caso di indisponibilità immediata, non potrà protrarsi oltre il mese di settembre dell'anno scolastico successivo.

Il personale interessato dovrà presentare la documentazione richiesta e prevista ai fini della liquidazione e pagamento dei compensi che dovrà avvenire entro la fine del mese di giugno dell'anno di riferimento.

Per le attività finanziate da Enti pubblici o privati, i compensi saranno liquidati e pagati al termine delle prestazioni effettuate e comunque non oltre 10 gg da esse o dal momento in cui l'Istituto disporrà del finanziamento presso la propria banca. Anche per la liquidazione e pagamento di questi ultimi compensi sarà necessario presentare domanda scritta.

CAPO XII

ART. 69 – ABROGAZIONI E PROROGHE

Il presente Contratto abroga e annulla i Contratti integrativi d'Istituto precedenti.

Il presente Contratto produce effetti, limitatamente alla parte normativa, sino alla stipula del Contratto successivo.

(pag. 62)



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



REGIONE
PUGLIA

I.I.S.S. "Basile Caramia - Gigante" Locorotondo - Alberobello

Ente accreditato per la Formazione Superiore presso la Regione PUGLIA con determina n. 1814 del 10/12/2015

	SETTORE TECNICO	SETTORE PROFESSIONALE
INDIRIZZI :	AGRARIA, AGROALIMENTARE ED AGROINDUSTRIA	SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
ARTICOLAZIONI :	PRODUZIONE E TRASFORMAZIONE GESTIONE AMBIENTE TERRITORIO VITICOLTURA ED ENOLOGIA	ENOGASTRONOMIA SERVIZI DI SALA E DI VENDITA ACCOGLIENZA TURISTICA
OPZIONE :	VI° ANNO ENOTECNICO	

ART. 70 – NORME DI RIMANDO/RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Contratto Integrativo d'Istituto, si rimanda/rinvia al contenuto dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro vigenti (CCNL 29/11/2007 e CCNL 19/04/2018), al Contratto Regionale Integrativo, al D.Lvo n. 165/2001, nonché alle Leggi dello Stato.

Resta salvo il diritto, per le Parti contraenti, di cui in calce al presente Accordo, di adire eventualmente nelle sedi opportune, a tutela delle proprie ragioni/diritti.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Angela del Ponte

LA R.S.U.

Adriano Barco
Angela Scuderi
Mario Pizzilli

Adriano Barco
Angela Scuderi
//

I TERMINALI ASSOCIATIVI SINDACALI

Vittoria Branà
Vittoria Branà (FLC – CGIL)
Piero Bianco
Piero Bianco (SNALS)

Vito Pinto
Vito Pinto (UIL SCUOLA RUA)

LE OO.SS. PROVINCIALI

//
FLC – CGIL
Adriano Barco
UIL SCUOLA RUA
//
SNALS

Adriano Barco
CISL SCUOLA
//
GILDA